

ÅRSMELDING 2025

RANA KOMMUNE



seksjon for brann og redning feietjenesten (6310)



INNHALDSFORTEGNELSE

Innholdsfortegnelse	2
1 Rammevilkår	5
1.1 Kommunens verdier.....	5
1.2 Kommunens etiske retningslinjer	5
1.3 Kommunens plikter til feiing- og tilsyn med fyringsanlegg.....	5
1.4 Kommuneplan.....	6
1.5 ROS-analyse og kommunens brannordning	6
1.5.1 Forebyggendeanalyse.....	6
1.5.2 Feietjenestens analyse og risikovurdering av fyringsanlegg	6
1.6 Hensikten med virksomheten	6
1.7 Virksomhetens hovedmål	7
1.7.1 Måloppnåelse	7
1.8 Forankring av virksomheten	8
1.9 Økonomi.....	8
1.10 Beskrivelse av organisasjonen	8
1.11 Ressurser.....	8
1.11.1 Avdelinger og ansatte	8
1.11.2 Kompetanse i feietjenesten	9
1.11.3 Lokaler, kjøretøy og materiell	9
1.12 Tiltak.....	10
1.13 Kommunikasjon og informasjon	10
1.14 Målstyring (Plan, rapportering og evaluering).....	10
1.15 KHMS.....	10
1.15.1 HMS og sykefravær	10
1.15.2 Permisjon.....	10
1.15.3 Ferie.....	10
1.15.4 Internkontroll og kvalitet	11
1.15.5 Avvik og forbedringsforslag.....	11

2	Utfordringer	12
2.1	Spesielle utfordringer	12
2.2	Spesielle utfordringer avgrenset til 2025.....	12
2.3	Kartlegging, satsingsområder og prioritering	13
2.3.1	Forutsetninger for, og beskrivelse av kartleggingsarbeid	13
2.3.2	Kartlegging av objekter og risiko	13
2.3.3	objekter i feietjenestens journal	17
2.3.4	Bekymringsmeldinger	18
2.3.5	Satsingsområder og prioritering av tiltak	18
3	Tiltak (Handlingsplan).....	19
3.1	Målstyring og evaluering	19
3.1.1	Andre mål	19
3.1.2	Produksjonsmål	21
3.2	Samarbeid	21
3.2.1	Bekymringsmeldinger	21
3.3	Handlingsplan for feiing og tilsyn med fyringsanlegg	21
3.3.1	Fireårsplan	21
3.3.2	Geografisk plan	21
3.3.3	Årsplan feiing og tilsyn.....	21
3.3.4	Aktivitet siste år	25
3.3.5	Aktivitetsstatistikk for de siste 10 år	25
3.4	Måloppnåelse	27
3.5	Andre aktiviteter	28
3.5.1	Administrasjon.....	28
3.5.2	Arbeid i enhet for beredskap.....	28
3.5.3	Tilsyn § 13	28
3.5.4	Slokkepostkontroll	28
3.5.5	Brannvernkampanjer (motivasjons- og informasjonstiltak).....	28
3.6	HR.....	30
3.6.1	Kurs og opplæring.....	30

3.6.2	Fravær, permisjon og ferie	31
3.6.3	Arbeidsmiljøtiltak	32
3.7	Økonomi og investeringer	33
3.7.1	Årshjul økonomi.....	33
3.7.2	Budsjett og inntekter	33
3.7.3	Regnskap 2024.....	34
3.7.4	Lønn	34
3.7.5	Driftsutgifter	34
3.7.6	Kjøp og investeringer siste år	35
4	Annet.....	36
4.1	Effekten av feietjenesten forebyggende arbeid	36
4.2	Gebyrordningen i Rana kommune	36
4.3	fagsystem	37
4.4	Andre kommentarer og utdrag fra månedsrapportene	37

Årsmeldingen dokumenterer feietjenestens virksomhet i perioden.

Årsmeldingen evaluerer årsplanen i samsvar med forskrift om brannforebygging § 20.

Årsmeldingen skal bidra til å ivareta Rana kommune sine vedtatte verdier:

Åpenhet – Respekt – Samarbeid - Tillit

Feietjenestens årsmelding er primært tiltenkt intern bruk, men gjøres også tilgjengelig på kommunens internettsider og i kommunens sak- og arkivsystem.

- Enkelte lenker gjeler interne dokumenter i Rana kommune. Disse vil ikke være tilgjengelige utenfor kommunens nettverk.

Feietjenestens årsmelding er godkjent og forankret hos Rana kommune seksjon for brann og redning, ved brannsjefen.

1 RAMMEVILKÅR

1.1 KOMMUNENS VERDIER

Feietjenestens årsmelding viser og bidrar til at virksomheten gjennomføres i samsvar med Rana kommunes vedtatte verdier:

Åpenhet – Respekt – Samarbeid – Tillit

1.2 KOMMUNENS ETISKE RETNINGSLINJER

Årsmeldingen viser at feietjenesten har arbeidet for fellesskapets beste i tråd med gjeldende lover, regler, kommunens verdier og politiske vedtak.

[Kommunens etiske retningslinjer](#)

1.3 KOMMUNENS PLIKTER TIL FEIING- OG TILSYN MED FYRINGSANLEGG

Årsmeldingen viser at Rana kommune seksjon for brann og redning, feietjenesten, har sørget for feiing og tilsyn med fyringsanlegg iht. Brann og eksplosjonsvernloven § 11h.

[Brann- og eksplosjonsvernloven § 9 første ledd](#)

[Brann- og eksplosjonsvernloven § 11h](#)

Årsmeldingen viser at feietjenesten har gjennomført feiing og tilsyn med fyringsanlegg i samsvar med Forskrift om brannforebygging § 17.

[Forskrift om brannforebygging § 17](#)

Årsmeldingen sammen med årsplanen, månedsrapportene og prosedyre EQS 1970 om Analyse og risikovurdering av fyringsanlegg, viser at feietjenesten har kartlagt, planlagt, gjennomført, evaluert og dokumentert feiing og tilsyn i samsvar med forskrift om brannforebygging kapittel 4.

[Forskrift om brannforebygging kapittel 4](#)

[Årsplan og månedsrapporter](#)

[EQS 1970: Analyse og risikovurdering av fyringsanlegg](#)

1.4 KOMMUNEPLAN

Feietjenesten har bidratt til kommunens miljørettede visjoner, samt visjonen «Livskvalitet og mestring» gjennom:

- Daglige motivasjons- og informasjonstiltak om riktig fyring og forurensing fra fyring.
- Daglige motivasjons- og informasjonstiltak om rentbrennende ildsteder.
- Motivasjons- og informasjonstiltak på kommunens nettsider og sosiale media om riktig fyring og forurensing fra fyring, samt om rentbrennende ildsteder.
- Feiing og tilsyn med fyringsanlegg er utført på grunnlag av risikovurdering på objektnivå, med tettere oppfølging av særskilte risikogrupper og verneverdig bebyggelse.
- Løpende forbedring av rutiner mot universell utforming gjennom prosedyrer og gjennom klart språk i skriftlig dokumentasjon.

[Rana kommunes kommuneplan for 2017 - 2027](#)

1.5 ROS-ANALYSE OG KOMMUNENS BRANNORDNING

Rana kommune seksjon for brann og redning sin ROS-analyse og kommunens brannordning har sammen med feietjenestens analyse og risikovurdering av fyringsanlegg, vært lagt til grunn for feietjenestens organisering og prioritering av tiltak.

I løpet av 2025 er ROS-analysen revidert, og kommunens brannordning er erstattet av en beredskapsanalyse og en forebyggendeanalyse.

[ROS-analyse brann og redning 2019](#)

[ROS-analyse brann og ulykkesrisiko 2025](#)

1.5.1 FOREBYGGENDEANALYSE

Feietjenesten har bidratt i utarbeidelsen av ny forebyggendeanalyse.

Forebyggendeanalysen kan heretter legges til grunn i feietjenestens analyse og risikovurdering av fyringsanlegg.

[Forebyggendeanalyse 2025](#)

1.5.2 FEIETJENESTENS ANALYSE OG RISIKOVURDERING AV FYRINGSANLEGG

Vurderingskriteriene i feietjenestens analyse og risikovurdering av fyringsanlegg har vært lagt til grunn for prioritering av feiing og tilsyn med fyringsanlegg.

[Feietjenestens analyse og risikovurdering av fyringsanlegg](#)

1.6 HENSIKTEN MED VIRKSOMHETEN

Hensikten med feietjenestens virksomhet er uendret fra beskrevet i årsplanen.

Årsmeldingen viser at feietjenestens virksomhet bidrar til å redusere risiko for brann, eksplosjon og annen risiko i tilknytning til fyringsanlegg for oppvarming av rom og bygg.

Årsmeldingen viser at feietjenesten har planlagt og gjennomført feiing og tilsyn med fyringsanlegg på grunnlag av virksomhetens mål om og i prioritert rekkefølge, å verne liv, helse, miljø og materielle verdier, i samsvar med Brann og eksplosjonsvernlovens § 1 og innenfor rammen av forskrift om brannforebygging § 17.

1.7 VIRKSOMHETENS HOVEDMÅL

Virksomhetens hovedmål er lagt til grunn for planlegging og gjennomføring av tiltak, arbeidsmiljø og ressurser.

1.7.1 MÅLOPPNÅELSE

Hovedmål	Ikke måloppnåelse	Måloppnåelse
Tiltak		
Gjennomføre brannforebyggende arbeid i henhold til Forskrift om brannforebygging § 17, i samsvar med forskriftens §§ 14 – 16, samt § 20.		X
Ingen skorsteinsbranner der feiing er utført i samsvar med feietjenestens risikovurdering.		X
Ingen branner eller branntilløp relatert til feil eller mangler på fyringsanlegg, der tilsyn med fyringsanlegg er utført i samsvar med feietjenestens risikovurdering.		X
Arbeidsmiljø og HR		
Være tilstrekkelig bemannet og ha medarbeidere med kompetanse i henhold til krav i Brann- og redningsvesenforskriften §38.		X
Ingen jobbrelaterte skader som fører til sykefravær		X
Ingen eksponering av farlig stoff som kan føre til senere skade og sykdom.		X
Sykefravær lavere enn 4%	X	
Ha et trivselsfremmende arbeidsmiljø (a)		X
Økonomi		
Drifte i henhold til budsjett (b)		X
Feie- og tilsynsavgift i Rana skal ikke være høyere enn gjennomsnittet i KG 9. (c)		X

- Ikke tallfestet. Tilbakemeldinger fra feietjenestens medarbeidere oppgir god trivsel.
- Etterkalkyle for 2025 viser overskudd i samsvar med mål om avsetning til driftsfond.
- Gjennomsnittlig årlig gebyr for feiing og tilsyn med fyringsanlegg pr. husstand i Rana i 2025, er beregnet til kr. 472,-. Gjennomsnittet årlig gebyr i 2025 i KG 9 er oppgitt til kr. 618,-.

1.8 FORANKRING AV VIRKSOMHETEN

Forankring av feietjenestens virksomhet er uendret fra beskrivelsen i årsplanen.

1.9 ØKONOMI

Vilkårene for feietjenestens økonomi i 2025 har vært uendret fra beskrivelsen i årsplanen.

Feietjenestens virksomhet har vært gjennomført i samsvar med vilkårene for økonomi (selvkost).

Det er utarbeidet ny forskrift om gebyr for tilsyn og feiing av fyringsanlegg som er gjeldende fra og med 2026.

1.10 BESKRIVELSE AV ORGANISASJONEN

Vilkårene for organisering av feietjenesten er uendret fra beskrivelsen i årsplanen.

Feietjenesten har vært organisert og bemannet i samsvar med vilkårene for organisering.

- Feietjenesten har ikke hatt lærling i 2025.

1.11 RESSURSER

1.11.1 AVDELINGER OG ANSATTE

Alle stillinger i feietjenesten har vært 100% besatt i 2024.

Stilling	Navn	Begynt	Ansatt	Sluttet
Feierinspektør	Bjørn Kvitnes	1993	1993	-
Brannforebygger	Kim Råde	2010	2016	-
Brannforebygger	Stina Mari Martinsen	2021	2022	2025*
Brannforebygger	Iris Fagermo	2023	2023	-
Brannforebygger	Simen Yttervik	2023	2023	-
Brannforebygger	Roy-Kevin Lynch	2025	2025*	-

* Brannforebygger Roy-Kevin Lynch er foreløpig ansatt som vikar for brannforebygger Stina Mari Martinsen, som for tiden er overført som fast vikar for stilling i beredskapsavdelingen.

I tillegg til feierinspektør og brannforebyggere, har 18% av brannsjefens stilling og 40% av leder forebyggende enhet sin stilling vært lønnet over feietjenestens regnskapssted, 6310.

- Det er besluttet endringer i prosentandel som blir gjeldende fra og med 2026.

1.11.2 KOMPETANSE I FEIETJENESTEN

Status pr. 31.12.2025.

Minstekrav og kompetansemål hos personell i feietjenesten er uendret fra beskrivelsen i årsplanen.

Navn og stilling	Kompetanse	Tilleggskompetanse/kurs	Videreutdanning	Annen sertifisering
Bjørn Kvitnes, Feierinspektør	Svennebrev i feierfaget Mesterbrev i feierfaget	HMS opplæring Ildstedskurs Norsk varme, Montør/fagansvarlig nivå 2 Grunnkurs for brannkonstabler Ber. 1 Alarmoperatør	Forebyggendekurs	Kjøretøy: AM, B, S, T
Kim Råde, Brannforebygger	Svennebrev i feierfaget	Grunnkurs for brannkonstabler Grønt kurs Norsk varme, Montør/fagansvarlig nivå 2	Forebyggendekurs	Kjøretøy: AM, BE
Roy-Kevin Lynch, Brannforebygger	Svennebrev i feierfaget	Grunnkurs for brannkonstabler Grønt kurs Norsk varme, Montør/fagansvarlig nivå 2		Kjøretøy: BE, AM, S, T Lift/personløfter Varme arbeider
Iris Fagermo, Brannforebygger	Svennebrev i feierfaget	Grunnkurs for brannkonstabler	Forebyggendekurs	Kjøretøy: B
Simen Yttervik, Brannforebygger	Svennebrev i feierfaget	Grunnkurs for brannkonstabler Grønt kurs Norsk varme, Montør/fagansvarlig nivå 2		Kjøretøy: AM, B

1.11.3 LOKALER, KJØRETØY OG MATERIELL

Det har ikke vært endringer på lokaler eller kjøretøy som feietjenesten disponerer i 2025.

- En ny bil er bestilt, men ble ikke levert før årsskiftet.

Det har ikke vært vesentlige endringer på annet materiell som feietjenesten disponerer i 2025.

1.12 TILTAK

Feietjenestens virksomhet er prioritert og gjennomført i samsvar med årsplanen.

1.13 KOMMUNIKASJON OG INFORMASJON

Feietjenestens kommunikasjon- og informasjonsflyt har vært i samsvar med beskrivelsen i årsplanen.

1.14 MÅLSTYRING (PLAN, RAPPORTERING OG EVALUERING)

Planlegging og rapportering av virksomheten er utført i samsvar med årsplanen.

- Årsplan, månedsrapporter og årsmeldingen for 2025 er gjort tilgjengelige i kommunens sak- og arkivsystem, sak: 2024/29850.
- Årsplan for inneværende og årsmelding for foregående år er gjort tilgjengelig på feietjenestens område på kommunens hjemmeside.

I løpet av 2025 har feietjenesten tatt i bruk økonomiavdelingens nye fagsystem, Framsikt.

- Månedlig evaluering og rapportering av økonomi.
- Innspill til gebyrstørrelser for kommende år.
- Revisjon av stillinger og stillingsstørrelser.
- Operasjonalisering av budsjett.

1.15 KHMS

1.15.1 HMS OG SYKEFRAVÆR

Feietjenesten har ikke hatt uhell eller ulykker i arbeidstiden som har ført til sykefravær i perioden.

Feietjenestens nærværsmål på 96% ble ikke nådd i 2025.

- Egen beregning oppgir sykefravær 2025 til 9,3%
 - Egen beregning av sykefravær samsvarer ikke med tall fra Visma, som oppgir lavere sykefravær. Årsaken kan være underrapportering i Visma.
 - Sykemelding fjerde kvartal utgjør den største andelen sykefravær.
 - Oppfølging av langtidssykefravær gjøres av leder forebyggende enhet, som har det formelle personalansvaret i feietjenesten.

Det har ikke vært endringer i forankring av feietjenestens mål for HMS.

Feietjenestens HMS prosedyrer har vært løpende revidert gjennom 2025.

Feiermesternes landsforenings bransjestandarder blir fortløpende innarbeidet feietjenestens HMS prosedyrene. Dette er et pågående arbeid.

1.15.2 PERMISJON

Permisjoner har vært behandlet i samsvar med rammevilkår oppgitt i årsplanen.

1.15.3 FERIE

Ferie er planlagt, prioritert og gjennomført i samsvar med feietjenestens årsplan.

1.15.4 INTERNKONTROLL OG KVALITET

Feietjenesten benytter Rana kommune sitt internkontrollsystem, EQS.

- Ved årsskifte er 38 dokumenter passert revisjonsfrist, men er fortsatt gjeldende.
- 14 dokumenter er under utforming (nye dokumenter og dokumenter under revisjon).

Prosedyre 2005 om Avvik, anmerkninger og kommentarer har vært vesentlig omarbeidet og fremstår nå som et sentralt styringsverktøy ved tilsyn, feiing og saksbehandling.

1.15.5 AVVIK OG FORBEDRINGSFORSLAG

Avvik og forbedringsforslag er behandlet i samsvar med årsplanen.

- Det bør vurderes om forbedringsforslag i for stor grad blir behandlet på feietjenestens morgenmøter uten å bli løftet opp i avvikssystemet i EQS.

2 UTFORDRINGER

2.1 SPESIELLE UTFORDRINGER

Spesielle utfordringer sammen med virksomhetens hensikt og overordnede mål, er lagt til grunn for feietjenesten planer, mål og prioriteringer.

Eksterne utfordringer knyttet til demografi og bygningsmasse er tatt inn som faktorer i analyse og risikovurdering av fyringsanlegg.

Eksterne utfordringer knyttet til geografi, fritidsboliger og klima og natur er tatt inn som faktorer i årsplanens fremdriftsplan.

Eksterne utfordringer knyttet til miljø er tatt inn i årsplanens mål for informasjons- og motivasjonsvirksomhet.

Interne utfordringer knyttet til rekruttering er evaluert i 2025

- Problemer med rekruttering av faglært arbeidskraft er evaluert og nå tatt ut som spesiell utfordring.
- Relativt stor utskifting av brannforebyggere er fortsatt definert som en utfordring. Så lenge det kan rekrutteres faglærte arbeidstakere, har dette mindre konsekvenser.

Interne utfordringer knyttet til manglende og mangelfull tilrettelegging for feiing er fortsatt en vesentlig utfordring. Dette er derfor et prioritert område i oppfølging og saksbehandling.

Interne utfordringer knyttet til aktiviteter som utsettes har hatt et økende omfang de senere år.

- Stor ressursbruk i oppfølging av utsatte aktiviteter er begrunnet i behovet for å knytte oppfølgingen opp mot gjeldende gebyrordning, noe som har tillatt lite fleksibilitet.
- Blant annet som en konsekvens av dette er det utarbeidet og vedtatt en ny gebyrordning, som gir rom for større fleksibilitet.

2.2 SPESIELLE UTFORDRINGER AVGRENSET TIL 2025

Årsplanen har definert følgende spesielle utfordringer avgrenset til 2025:

- Stort underskudd på driftsfond etter 2022 og 2023
 - Regnskapsresultatet etter 2024 var imidlertid vesentlig bedre enn anslått på forhånd, og en stor andel av underskuddet ble da nedbetalt.

I tillegg til årsplanens oppgitte utfordringer avgrenset til 2025, oppgir månedsrapportene for 2025 følgende:

- Høyt sykefravær i fjerde kvartal.
 - Høyt sykefravær i fjerde kvartal sammen med stort antall utsatte aktiviteter har ført til at feietjenesten ikke kom i mål med planlagte aktiviteter i 2025.

2.3 KARTLEGGING, SATSINGSOMRÅDER OG PRIORITERING

2.3.1 FORUTSETNINGER FOR, OG BESKRIVELSE AV KARTLEGGINGSARBEID

Det har ikke vært endringer i forutsetningene for kartlegging og prioritering.

2.3.2 KARTLEGGING AV OBJEKTER OG RISIKO

Objekter for feiing og tilsyn med fyringsanlegg er kartlagt som forutsatt i årsplanen.

- Fritidsboliger er nå besøkt og kartlagt på objektnivå der vi har kommet til i hele Nesna og Træna. I Rana gjenstår fortsatt områdene Mofjellet, Åga og Dalselv.
- Enkelte avgrensede områder er av ulike grunner hoppet over ved første gangs gjennomføring.
 - Fagervollvatnet, Straumdalen, Ågtjønna og deler av Øyjorden (veiløse objekter ved Langvatnet).
 - Deler av Kallvatnet og Litluman.
 - Risfjellet, Kjelen, Reingardslivatnet og veiløs del av Langfjellet.

Feietjenesten har kartlagt hendelser knyttet til fyringsanlegg og andre brannrelaterte hendelser avgrenset til boliger og fritidsboliger. Kartleggingen er gjort som uttrekk fra hendelsesrapportering i BRIS.

Kartlagte hendelser vurderes som relevant for feietjenestens risikovurdering, samt prioritering av informasjons- og motivasjonsvirksomhet.

2.3.2.1 OVERSIKT OVER KARTLAGTE HENDELSER

I 2025 er 2 av til sammen 27 kartlagte hendelser relatert til fyringsanlegg. Det er ikke registrert skorsteinsbranner i 2025.

I til sammen 7 av hendelsene har særskilte risikogrupper vært involvert.

2.3.2.1.1 SKORSTEINSBRANNER

	Registrert 2025	Perioden 2019 - 2025
Antall skorsteinsbranner totalt fordelt på skorsteinstype	0	19
Skorsteinsbrann i teglskorsteiner	0	10
Skorsteinsbrann i elementskorsteiner	0	5
Skorsteinsbrann i stålpiper	0	1
Rehabiliteret skorstein	0	3

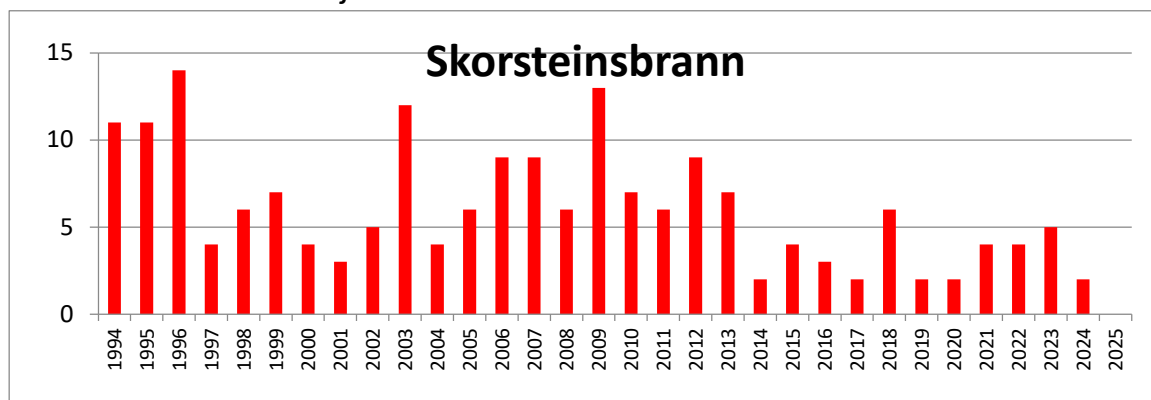
	Registrert 2025	Perioden 2019 - 2025
Antall skorsteinsbranner totalt fordelt på ildstedstype og type brensel	0	19
Skorsteinsbrann eldre ildsted	0	12
Skorsteinsbrann rentbrennende ildsted	0	7
Vedfyring	0	19
Pellets / olje / gass	0	0

	Registrert 2025	Perioden 2019 - 2025
Antall totalt fordelt på status feiing	0	19
Feiing utført i samsvar med risikovurdering	0	4
Feiing ikke utført i samsvar risikovurdering	0	11
Ukjent	0	1

Annet	Registrert 2025	Perioden 2019 - 2025
Antall skorsteinsbranner med brannsmitte til bygning	0	2
Særskilte risikogrupper involvert	0	6

Antall skorsteinsbranner er kartlagt på grunnlag av utrykningsrapporter. Urapporterte skorsteinsbranner har ikke vært systematisk registrert og kan ikke legges til grunn i statistikk.

Antall skorsteinsbranner over flere år



2.3.2.1.2 ANDRE HENDELSER KNYTTET TIL FYRINGSANLEGG

	Registrert 2025	Perioden 2019 - 2025
Antall totalt	2	14
Feil bruk		
Røykinnslag, skade på ildsted	0	1
Røykinnslag, feil bruk	0	0
Opptenning med brennbar væske	0	1
Gjenstander plassert på eller ved ildsted	0	4
Varm aske	0	3
Feil / mangler ved fyringsanlegg		
Manglende / mangelfull skjerming mot brennbart materiale	2	2
Branntilløp bak brannmur, strålevarme	0	0
Feil utførelse av ildsted, røykrør eller matesystem	0	2
Ukjent	1	1
Særskilte risikogrupper involvert	0	3
Feil / mangler ved fyringsanlegg fordelt på tilsynsstatus	Registrert 2025	Perioden 2019 - 2025
Tilsyn utført i samsvar med risikovurdering	0	0
Tilsyn ikke utført i samsvar med risikovurdering	0	1
Ukjent / objekt ikke oppsøkt for tilsyn	3	3

2.3.2.1.3 ANDRE HENDELSER I TILKNYTNING TIL BOLIG OG FRITIDSBOLIG

Ikke relatert til fyringsanlegg, men relevant for feietjenestens informasjons- og motivasjonsvirksomhet. Omfatter også brannhindrende tiltak.

	Registrert 2025	Perioden 2019 - 2025
Antall totalt	25	152
Komfyr	9	56
Vaskemaskin / tørketrommel / oppvaskmaskin	0	5
Varmtvannsbereder	0	2
Oppladbart batteri / Ladeutstyr	1	5
Annen elektrisk / elektrisk anlegg	5	39
Brann i sengetøy	0	5
Åpen ild / røyking / varme arbeider	2	11
Utvendig søppelkonteiner	1	7
Campingvogn / Spikertelt / Bobil	2	4
Fjøs / Uthus / Garasje i tilknytning til bolig	2	4
Ukjent	2	13
Påvist påsatt brann	1	6
Særskilte risikogrupper involvert	7	45

2.3.3 OBJEKTER I FEIETJENESTENS JOURNAL

Det følgende viser tall pr. 14.01.2026:

Tilsynsobjekter (bruksenheter tilknyttet aktivt røykløp):

Kommune	Småhus	Blokk	Fritidsboliger	Andre	Totalt
Rana	8415	641	2187	35	11278
Nesna	634	0	429	0	1063
Træna	188	0	72	0	260
Til sammen	9237	641	2688	35	12341

Aktive røykløp (feieobjekter):

Kommune	Småhus	Blokk	Fritidsboliger	Andre	Totalt
Rana	7 940	224	2360	42	10 566
Nesna	618	0	443	0	1 061
Træna	176	0	77	0	253
Til sammen	8 734	224	2 880	42	11 880

Det er registrert til sammen 1591 inaktive røykløp i feietjenestens journal.

Ildsteder

Kommune	Rentbrennende	Ikke rentbrennende	Totalt
Rana	6 794	7 400	14 194
Nesna	448	864	1 312
Træna	99	208	307
Til sammen	7 341	8 472	15 813

Det er i tillegg registrert 259 inaktive ildsteder (ildsteder tilknyttet skorstein i bygg til nedfalls, fyrkjel uten brenner o.l.) i feietjenestens journal.

Andelen rentbrennende ildsteder er ca. 46% (1% opp fra 2024). Det antas at den reelle prosentandelen er noe høyere, da nye ildstedsmonteringer / utskifting av ildsted bare i liten grad meldes til feietjenesten.

2.3.4 BEKYMRINGSMELDINGER

Feietjenesten har ikke mottatt og behandlet inngående bekymringsmelding i 2025.

2.3.5 SATSINGSOMRÅDER OG PRIORITERING AV TILTAK

Satsingsområder og prioritering av tiltak har vært i samsvar med årsplanen, med følgende avvik:

- Feiing helårsboliger. En mindre rest helårsboliger på Selfors ble ikke nådd før årsskiftet. Overført til januar 2026.
- Utsatte aktiviteter. En mindre rest av tidligere utsatte aktiviteter som skulle gjennomføres i desember, måtte overføres til januar 2026.
- Feiing og tilsyn fritidsboliger. Mofjellet, Åga og Dalselv, samt rest Kallvatnet fra 2023 og deler av Plurdalen / Villen. Overført til 2026.

Følgende planlagte tiltak har utgått i samsvar med årsplanens prioritering av tiltak.

- Feietjenesten har ikke deltatt på Aksjon boligbrann og Brannvesenets julekalender i 2025.
- Feietjenesten har i vesentlig mindre omfang enn planlagt deltatt på slukkepostkontroll i 2025.

3 TILTAK (HANDLINGSPLAN)

Kapittelet dokumenterer feietjenestens aktivitet og evaluerer handlingsplanen for perioden.

3.1 MÅLSTYRING OG EVALUERING

Det konkluderes med måloppnåelse på gjennomføring av lovbestemte og avtalefestede tiltak (handlingsplanen), med mindre avvik. Andre mål har vekslende måloppnåelse.

3.1.1 ANDRE MÅL

	Mål	Kommentar	Status
Drift	Kartlegge arbeidsoppgaver hos feierinspektøren som flere bør være kvalifisert til og evt. kan utføre. Kartlegge hvem som kan bidra i ulike arbeidsoppgaver og gi nødvendig opplæring. Beslutte om- og eventuelt hvilke oppgaver, som helt eller delvis skal utføres av andre.	Det forutsettes at en plan dokumenteres i egen prosedyre. Feierinspektøren har i løpet av 2025 mistet tilgangen til å opprette nye prosedyrer. Feierinspektøren har ikke kunnet prioritere dette målet.	Påbegynt
	Kartlegge områder med fritidsboliger som forutsetter motorisert terrengtransport. Ut fra kartlegging, beslutte strategi for å løse behov for motorisert terrengtransport.	Kartlagt veinære (vintervei) og ikke veinære objekter. Gjenstår å definere behov for terrengtransport på ikke veinære objekter.	Påbegynt
	Revidere prosedyre 2005 om Avvikstekster. Vesentlige endringer.		Utført
	Vurdere og eventuelt gjennomføre ny kampanje til erstatning for månedens brannfakkel. For eksempel intern Facebook gruppe eller andre sosiale media.	En branninspektør har nå tatt over denne oppgaven. Tekster som kan gjenbrukes er lagt over i felles Teams gruppe.	Utført
	Kartlegge fyringsanlegg i Andre bygg og gjennomføre feiing der det fortsatt finnes aktive fyringsanlegg.	Gjennomført ved gjennomgang av journal, kartverk og matrikkel. Fysisk kartlegging fortsetter ved oppmøte i 2026.	Utført
	Gjennomføre informasjonskampanje om takstiger.		Ikke utført
	Revidere samarbeidsavtaler med Nesna og Træna kommune		Ikke utført
	Gjennomføre tilsyn med større pelletsfyrte fyringsanlegg.		Ikke utført
	Gjennomgang av ruter.	Systematisk gjennomgang av ruter er i gang. Det etableres en plan for løpende og rullerende vedlikehold av ruter.	Utført

Arbeidsmiljø og HR	Gjennomføre informasjons- og motivasjonskampanje om utskifting av eldre ildsteder.		Ikke utført
	Aktivt arbeide for å tilby feiing av ildsteder og annet ikke lovbestemt arbeid i større omfang enn tidligere.		Ikke utført
	Delta med innlegg om vedfyring i lokal og nasjonal beredskaps sammenheng, på beredskapsdagen 2025.	Utgikk. Prioriteringer i programmet for beredskapsdagen.	Utgått
	Utarbeide prosedyre med mål og tiltak for psykososialt arbeidsmiljø i feietjenesten.		Påbegynt
	Delta med minst to medarbeidere på FLF sin «Miljø og brannforebyggende konferanse».	2 brannforebyggere og feierinspektøren har deltatt.	Utført
	Delta i planlegging og gjennomføringen av konferanse for forebyggende personell på Helgeland.	Deltatt og bidratt med innlegg om avvik fyringsanlegg.	Utført
	Drøfte internt strategi om mulig delte stillinger mellom 6310 og 6300 i Rana brann og redning adm., med evt. forslag tatt videre til bydrift.	Drøftet i forbindelse med endret behov for vikarer i beredskapsavdelingen. P.d. ikke aktuelt, ut over det samarbeidet som gjennomføres i dag.	Utført
	Innarbeide FLF sine bransjestandarder i feietjenestens HMS prosedyrer.	Påbegynt	Påbegynt
Økonomi	Utarbeide forslag om ny gebyrordning for feie- og tilsynsavgift i Rana.	Forslag utarbeidet og vedtatt politisk.	Utført
	Redusere underskudd i driftsfond med kr. 200 000,-	Oppnådd gjennom resultat 2024	Utført
Kjøp og investeringer	4 mobiltelefoner.	Anskaffet.	Utført
	Ny bil (investering overført fra 2024)	Bil er bestilt og er ferdig ombygd, men ikke levert før årsskiftet.	Utført
	Nye sotstøvsugere. Vurdere enklere, lettere og rimeligere produkter som kan anskaffes lokalt.		Ikke utført
	Kartlegge tilbud og eventuelt kjøpe nye kontorpulver i 3. etg.		Ikke utført

3.1.2 PRODUKSJONSMÅL

Produktivitetmålene for 2025 ble ikke nådd. Stort antall utsatte aktiviteter, og generelt økt avstand mellom objekter til forfall oppgis som årsak. Måltallene for produksjon er evaluert og noe redusert for 2026.

2025	Mål	Resultat
Feiing	12	10
Tilsyn	11	9

3.2 SAMARBEID

Feietjenesten har samarbeidet med interne og eksterne aktører i samsvar med målene i årsplanen.

3.2.1 BEKYMRINGSMELDINGER

Feietjenesten har sendt ut til sammen **9** bekymringsmeldinger i 2025.

- Brannsikkerhet – Samler.
- Brannsikkerhet – Annet, boforhold.
- Mulig ulovlighet – Bruk av bygg.

3.3 HANDLINGSPLAN FOR FEIING OG TILSYN MED FYRINGSANLEGG

Den samlede fordelingen av ressursbruk siste år og statistikk for siste 10 år i kapittel 3.3.4 og 3.3.5 inngår ikke i årsplanen. En fremstilling av planlagt ressursbruk kan trekkes ut av feietjenestens interne planleggingsverktøy.

3.3.1 FIREÅRSPLAN

Tiltak er utført i samsvar med fireårsplanen, med følgende avvik:

- Ikke full måloppnåelse for feiing og tilsyn etter geografisk plan.
- Ikke gjennomført feiing i andre større fyringsanlegg enn anlegg for pellets og flis.
- Ingen deltakelse på aksjon boligbrann og redusert deltakelse på slukkepostkontroll.

3.3.2 GEOGRAFISK PLAN

Geografisk fremdriftsplan gjelder kun fritidsboliger. Feiing og tilsyn er gjennomført med følgende avvik.

- Områdene Mofjellet, Åga og Dalelv ble ikke oppsøkt for feiing og tilsyn i 2025.
- Rest Kallvatnet ble ikke oppsøkt for feiing og tilsyn i 2025.

3.3.3 ÅRSPLAN FEIING OG TILSYN

Antall totale feieaktiviteter (medregnet bomturer) er lavere enn målet i årsplanen. Fremdriftsplan for feiing og tilsyn med fyringsanlegg i helårsboliger ble nådd med unntak av et mindre antall feiinger på Selfors.

Fremdriftsplanen for feiing og tilsyn i fritidsboliger hadde ikke full måloppnåelse.

Omfanget av utsatte aktiviteter (booket om til ny dato) har vært svært stort i 2025. Dette medfører vesentlig merarbeid og redusert effektivitet.

3.3.3.1 FEIING

Planlagt gjennomført feiing, **4 220** røykløp.

Oppsøkt for feiing (medregnet bomturer) og annullerte (utsatte):

Kommune	Eneboliger	Blokker	Fritidsboliger	Andre bygg	Oppsøkt	Annullert
Rana					3631	930
Nesna					303	63
Træna					116	5
Til sammen	0	0	0	0	4050	998

- Andelen gjennomførte feiinger er 78% av antall oppsøkte røykløp.
- Fagsystemet Cubit brann gir fortsatt ikke mulighet til å trekke ut statistikk filtrert på type objekt.
- Annullerte vil i de mange tilfeller være oppsøkt på nytt senere og inngår da i antall oppsøkte. I antall annullerte inngår det imidlertid en del feiinger som er utsatt flere ganger.

3.3.3.1.1 FORDELING AV FEIEINTERVALL

Gjennomsnittlig hyppighet for feiing var pr. 31.12.2025 hvert **2,9** år.

Årlig	2 år	4 år	8 år
9 %	18 %	62 %	11 %

Fra og med 2026 vil bomtur føre til at hyppighet automatisk endres til årlig. Det ventes derfor en økning i denne hyppigheten i årene fremover.

3.3.3.2 TILSYN MED FYRINGSANLEGG

Oppsøkt for tilsyn (medregnet bomturer) og annullerte:

Kommune	Eneboliger	Blokker	Fritidsboliger	Andre bygg	Oppsøkt	Annullert
Rana					1613	696
Nesna					152	49
Træna					80	6
Til sammen	0	0	0	0	1845	751

- Andelen gjennomførte tilsyn er 69% av antall oppsøkte boenheter.
- Fagsystemet Cubit brann gir fortsatt ikke mulighet til å trekke ut statistikk filtrert på type objekttype.
- Annullerte vil i de mange tilfeller være oppsøkt på nytt senere og inngår da i antall oppsøkte. I antall annullerte inngår det imidlertid en del tilsyn som er utsatt flere ganger.

3.3.3.2.1 FORDELING AV TILSYNSINTERVALL

Gjennomsnittlig hyppighet for tilsyn er hvert **5,7** år.

Årlig	2 år	4 år	8 år
1 %	0 %	34 %	65 %

Fra og med 2026 vil bomtur føre til at hyppighet automatisk endres til årlig. Det ventes derfor en økning i denne hyppigheten i årene fremover.

3.3.3.3 FREMDRIFTSPLAN FOR FEIING OG TILSYN MED FYRINGSANLEGG

Mindre endringer som fører til at planlagte aktiviteter forskyves noen uker ansees som normalt.

- Fremdriften 1. kvartal var raskere enn planlagt og helårsboliger i områdene Alteren – Sjona og Nesna fastland ble fremskyndet fra andre til første kvartal.
- Også i andre kvartal lå vi foran geografisk fremdriftsplan og feiing og tilsyn i helårsboliger i deler av Dunderlandsdalen, Storforshei og Nesnaøyene ble fremskyndet fra tredje til andre kvartal.
- Feiing og tilsyn i Moholmen ble ikke utført som forutsatt i andre kvartal og målet om å oppsøke området minst to ganger samme år, så lenge det ligger aktiviteter til forfall, ble ikke nådd.
- Feiing av større pellets- og flisfyrte anlegg ble ikke gjennomført som forutsatt i andre kvartal, men først i siste del av tredje kvartal.
- Feiing og tilsyn helårsboliger på Skonseng og Villen ble fremskyndet fra fjerde til tredje kvartal.
- Feiing og tilsyn fritidsboliger Mofjellet, Åga og Dalselv, samt rest Kallvatnet og Plurdalen utgikk i tredje kvartal og ble utsatt til 2026.
- En mindre del av planlagt feiing på Selfors ble ikke nådd før årsskiftet og ble forskjøvet til 2026.
- Gjennomføring av deler av utsattliste for 4. kvartal 2025 ble forskjøvet til 2026.

3.3.3.4 AKTIVITETER UTENOM PLANLAGT RUTE

Et stort antall aktiviteter har vært utført utenom planlagt rute (utsatt) i 2025. Det har ikke vært ført statistikk og antallet er ikke tallfestet. Mesteparten av annullerte aktiviteter er aktiviteter som har vært utsatt og planlagt på nytt, så dette tallet gir en antydning på omfanget.

Utsatte aktiviteter som senere utføres utenom planlagt rute er vesentlig mer ressurskrevende, en gjennomføring etter planlagt rute.

3.3.3.4.1 ANDRE FEIE- OG TILSYNSOPPDRAG. SERVICEOPPDRAG.

Aktivitetenes registreres som feiing eller tilsyn med fyringsanlegg og inngår i statistikken for dette.

Andre aktiviteter	Antall
Befaring tekniske spørsmål	22
Befaring fyringsproblemer	1
Befaring / feiing etter sotbrann	0
Kontroll ny stålpipeline	1
Kamerakontroll	8
Totalt	32

3.3.3.5 SAKSBEHANDLING

Saksbehandling er utført i samsvar med årsplanen.

Det følgende viser utgående dokumenter produsert i år, ikke medregnet varsel, rapporter etter bomturer og rapporter uten avvik (aktiviteter uten avviksbehandling).

Rapporter, oppfølging og pålegg		Parkert eller avsluttet	
Rapport med avvik (automatisk utsending)	1077	Parkert før sanksjoner	110
Påminnelse sendt (automatisk utsending)	837	Vedtak om fyringsforbud	319
Behandlet tiltaksplan	746	Avsluttet sak (lukket avvik)	830
Vedtak om pålegg uten varsel om sanksjoner	88		
Vedtak om pålegg med varsel om sanksjoner	469		

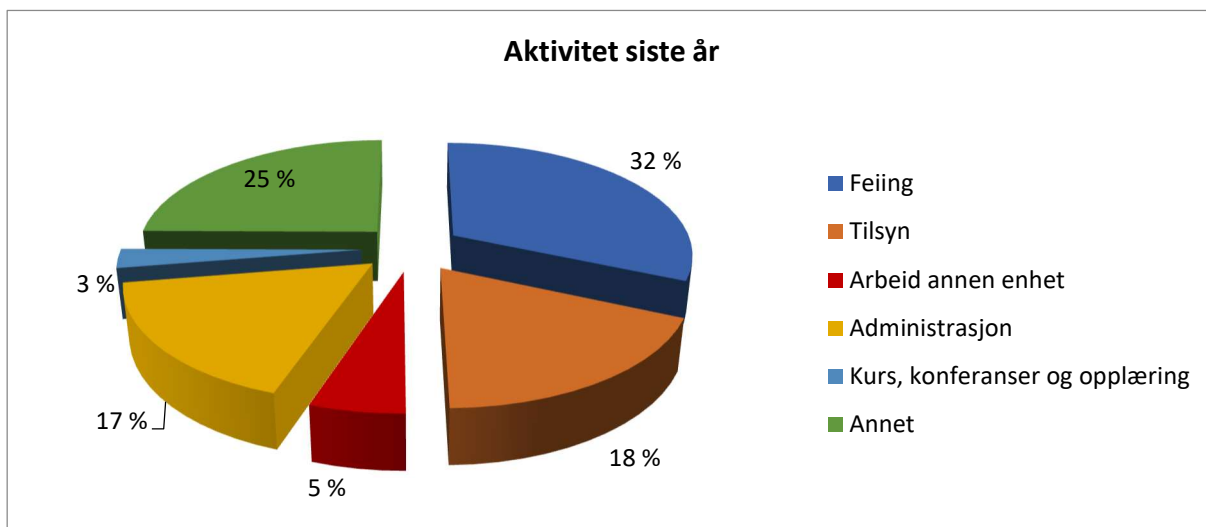
2562 dokumenter er produsert ved manuell saksbehandling. Øvrige dokumenter er automatiske utsendinger. Dette er rapporter og automatisk utsendte purringer.

3.3.3.5.1 REGISTRERTE AVVIK

Det er registrert til sammen 1378 avvik etter feiing og tilsyn med fyringsanlegg i 2025. Dette er 123 færre enn i 2024 og 400 færre enn i 2023.

Avvik	Antall 2025	% 2025
Skorstein utførelse	263	19
Skorstein skade	133	9
Ildsted utførelse	55	4
Ildsted skade	24	2
Sotluke / feieluke, utførelse	73	5
Sotluke / feieluke, skade	63	5
Røykrør / innmuring	49	4
Adkomst for feiing og sotuttak	714	52
Ikke utført feiing eller tilsyn	3	0
Funksjon fyringsanlegg	1	0

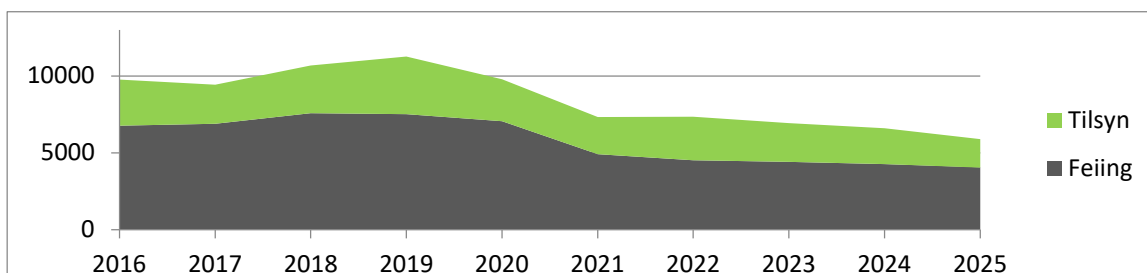
3.3.4 AKTIVITET SISTE ÅR



Kategorien Annet er ferie, fravær, permisjon, stasjonsarbeid og ubesatt stilling. Administrasjon er brukt som fellesbenevnelse for feierinspektørens daglige arbeid og omfatter daglig ledelse, publikumskontakt, befaringer, økonomiarbeid, rapportering, planlegging, m.m. Brannvernkampanjer er ført under kategorien tilsyn.

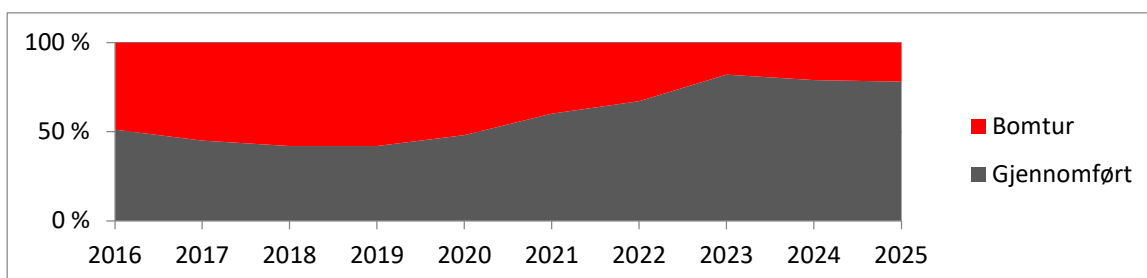
3.3.5 AKTIVITETSSTATISTIKK FOR DE SISTE 10 ÅR

Omfang og fordeling av feiing / tilsyn

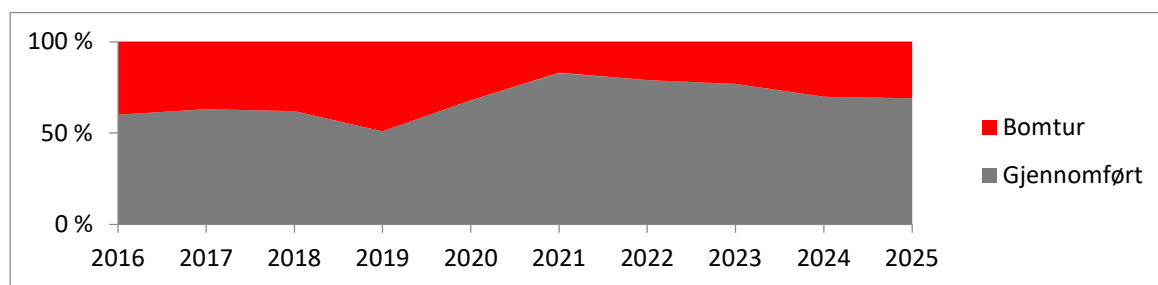


OBS: Fram til og med 2020 omfatter statistikken også utsatte aktiviteter. Fra 2021 er disse registrert som annullert og ikke tatt med i statistikken.

Andel gjennomført feiing / bomtur feiing



Andel gjennomført tilsyn / bomtur tilsyn



Andel gjennomførte aktiviteter har hatt en vesentlig økning etter 2019, men etter å ha nådd et toppunkt i henholdsvis 2023 og 2021 har gjennomføringsgraden gått noe ned. For tilsyn er det en markert nedgang.

- For tilsyn er dette er en ventet utvikling.
 - 2021 var det siste året i en overgangsordning, der tilsyn fortsatt ble utført etter faste fire- års intervaller. Når tilsynet som nå utføres etter risikovurdert hyppighet vil «bomtur gjengangere» bli oppsøkt hvert år og dermed utgjøre en større andel.
- Redusert gjennomføringsgrad for feiing har vært uventet.
 - Vi ser at det i mange tilfeller der det ikke er gjort klart for feiing (reist stige), kan finnes avvik på adkomst (manglende takstiger o.l.). Det kan spekuleres i at det i enkelte tilfeller blir unnlatt å gjøre klar for feiing for å unngå avviksregistrering på adkomst.
 - Som en konsekvens av dette, registreres det nå avvik på adkomst også i tilfeller der det ikke er gjort forsøk på å klargjøre for feiing, så fremt avvik sikkert kan påvises fra bakkeplan.

En betydelig andel av det som før 2021 ble registrert som bomtur, registreres nå som annullert. Annullerte (utsatte) aktiviteter følges i dag tettere opp av feietjenesten, ved at disse konsekvent blir planlagt på nytt.

Annullerte aktiviteter:

2021	2022	2023	2024	2025
787	640	1637	1631	1863

Oppfølging av annullerte / utsatte aktiviteter er svært ressurskrevende, da det må settes av ressurser for gjennomføring av aktiviteten flere ganger. Til dette hører at en ikke ubetydelig andel aktiviteter planlegges og utsettes flere ganger samme år.

Praksis for håndtering av utsettelser vil bli evaluert i første del av 2026 og det vil bli vurdert endringer.

3.4 MÅLOPPNÅELSE

Måloppnåelse for antall feiing og tilsyn med fyringsanlegg er henholdsvis 96 % og 79 % i forhold til årsplanen. Ut fra antall aktiviteter totalt, er måloppnåelse er 90%.

- Noe av årsaken til manglende måloppnåelse er lavere produksjon enn forutsatt i beregningsgrunnlaget for årsplanen. Selv med forutsatt bemanning (sykefravær innenfor måltallet), ville vi ikke kommet helt i mål med planlagt antall aktiviteter.

Den geografiske fremdriftsplanen for feiing og tilsyn i helårsboliger og større fyringsanlegg er å betrakte som nådd. Den geografiske fremdriftsplanen for fritidsboliger er ikke nådd.

Årsaken til manglende måloppnåelse på feiing knyttes til høyt sykefravær og lavere produksjon pr. dagsverk enn forutsatt.

- Med planlagt antall dagsverk og forutsatt geografisk måloppnåelse for fritidsboliger, ville vi hatt ledig kapasitet etter oppnådd måloppnåelse.

Årsaken til manglende måloppnåelse for tilsyn knyttes til høyt sykefravær, feil i anslag på antall tilsyn til forfall i planlagte områder og lavere produksjon pr. dagsverk enn forutsatt.

- Selv med måloppnåelse på geografisk plan for fritidsboliger, ville vi ikke hatt måloppnåelse på antall tilsyn.
- Anslag på antall tilsyn til forfall 2025 ble gjort i september 2024. I 2024 hadde vi 109% måloppnåelse på antall tilsyn. Det vil si at tilsyn som ble gjennomført i siste del av 2024, også var tatt med i beregningsgrunnlaget for 2025.

Ut over dager definert som lovbestemt feiing og tilsyn, har feietjenesten registrert:

- 75 dagsverk er definert som stasjonsarbeid. Dette er i hovedsak dager med omvarsling og dager med planlagt kontorarbeid eller annet arbeid på brannstasjonen. Årsplanen tok høyde for 72 dagsverk uten definert aktivitet og stasjonsarbeid.
- 105 dagsverk er registrert som sykefravær.
- 34 dagsverk eksterne kurs / opplæring. Det var satt av 30 dagsverk til eksterne kurs i årsplanen.

Til sammen 55 færre dagsverk enn planlagt har vært til disposisjon for feiing og tilsyn med fyringsanlegg. Anslått på grunnlag av gjennomsnittlig produksjon i 2025, utgjør dette overkant av 500 aktiviteter.

3.5 ANDRE AKTIVITETER

3.5.1 ADMINISTRASJON

Gjennomført i samsvar med årsplanen. Det følgende nevnes spesielt:

- Revisjon og vesentlig endring i prosedyre for Avvik, anmerkninger og kommentarer.
- Utarbeidelse av spekk og forarbeid til innkjøp av ny feie- og tilsynsbil.
- Utarbeidelse av forslag til ny forskrift om feie- og tilsynsavgift og saksframlegg for politisk behandling av denne.
- Samarbeid med leverandør for klargjøring av fagsystem for ny gebyrordning, herunder større gjennomgang og kvalitetssikring av data i fagsystem.
- Beregning av gebyrstørrelser etter ny gebyrordning, gjennomgang av stillinger og operasjonalisering av budsjett.
- Utarbeidet årsplan for 2026
- Feierinspektøren har utført en relativt stor andel av feietjenesten saksbehandling.

3.5.2 ARBEID I ENHET FOR BEREDSKAP

Feietjenesten har bidratt med mannskaper i beredskapsavdelingen i 2025.

- Planlagt 72 dagsverk - utført 66 dagsverk (medregnet øvelser). Det er gjennomført færre øvelser enn forutsatt.

Arbeid i beredskapsavdelingen finansieres over regnskapssted 6300.

3.5.3 TILSYN § 13

Feietjenesten har ikke gjennomført tilsyn etter brannlovens § 13 i 2025.

3.5.4 SLOKKEPOSTKONTROLL

Feietjenesten har ikke utført slokkepostkontroll som forutsatt i årsplanen.

- Planlagt 12 dagsverk - utført 1 dagsverk.

3.5.5 BRANNVERN KAMPANJER (MOTIVASJONS- OG INFORMASJONSTILTAK)

Feietjenesten har ikke deltatt på nasjonale og lokale brannvernkampanjer i 2025.

- Planlagt 8 dagsverk.

Feietjenesten har deltatt med 2 medarbeidere på brannvernukas «Åpen dag». Dette gjennomføres på en lørdag og er ikke tatt med i statistikken over deltakelse i kampanjer.

3.5.5.1 MOTIVASJONS OG INFORMASJONSTILTAK I ELEKTRONISKE MEDIA OG I LOKALAVIS

Følgende tiltak nevnes:

- Brannvernkampanjen «Månedens brannfakkell» ble tatt over av branninspektør i 2025.
- Feierinspektøren er webredaktør for seksjon for brann og redning og har hatt løpende vedlikehold og utvikling av seksjonens internettsider.
- Feierinspektøren har deltatt på et par intervjuer med lokalpressen.
- Feierinspektøren har publisert en artikkel om ny gebyrordning.

3.6 HR

Feietjenesten har forutsatt bemanning ved årsskifte.

- 1 Feierinspektør
- 4 brannforebyggere med svennebrev.

Det ble besluttet å ikke ta inn lærling i 2025.

En brannforebygger har gått over i 100% vikariat i stilling som brannkonstabel. Det antas at dette etter hvert vil gå over til fast stilling.

En tidligere ansatt brannforebygger er tatt inn som vikar i feietjenesten. Feietjenestens mål er at dette omgjøres til permanent ansettelse, så snart stillingen blir ledig.

En brannforebygger er fortsatt ute i sykemelding ved årsskiftet.

Dagsverk i feietjenesten i forhold til årsplanen

	Dagsverk	Dagsverk i årsplan	Avvik
Dagsverk totalt	1255	1260	-5
Ubesatt stilling	-1	0	-1
Overført til andre avdelinger	-67	-84	17
Ferie	-108	-125	17
Fravær og permisjon	-128	-45	-83
Sum	951	1006	-55

3.6.1 KURS OG OPPLÆRING

Følgende kurs og opplæringstiltak er gjennomført:

- Nye og reviderte prosedyrer er gjennomgått i feietjenesten. Brannforebyggerne har medvirket i arbeidet med nye og reviderte prosedyrer.
- En brannforebygger har gjennomført grunnkurs deltid for brannkonstabler.
- Samtlige har deltatt på intern forelesning om gass i bolig.
- Samtlige har deltatt i planlegging og gjennomføring av samling for forebyggende personell på Helgeland, denne gangen i her på Mo. Feierinspektøren har bidratt med forelesning om ny prosedyre om avvik, anmerkninger og kommentarer.
- Feierinspektøren og to brannforebyggere har deltatt på FLF sin miljø og brannforebyggende konferanse.
- Feierinspektøren har gjennomført intern opplæring i bruk av Framsikt, økonomiavdelingens nye fagsystem for bla. Økonomirapportering.
- Feierinspektøren og tre brannforebyggere har deltatt på Norsk varme sitt kurs 2 for ildstedsmontører.
- Brannforebyggerne og feierinspektøren har deltatt på til sammen 6 øvelser i beredskapsavdelingen.

3.6.2 FRAVÆR, PERMISJON OG FERIE

Sykefraværet i feietjenesten har iflg. egen beregning vært 9,3 %, mot en målsetning på under 4%.

- Heller ikke i 2025 har Visma Enterprise vært oppdatert og feietjenestens statistikk samsvarer ikke med offisiell statistikk.

3.6.2.1 SYKEFRAVÆR

Sykemelding	82
Egenmelding	23
Sykt barn	0
Sum	105

3.6.2.2 PERMISJON

Det er innvilget 23 dagsverk permisjon i 2025.

3.6.2.3 FERIE

Årsplanen tar utgangspunkt i lovbestemt ferie og inntil 2 uker overført ferie pr. medarbeider.

Avvik i ferieavvikling skal ikke forstås som avvik fra ferieloven, men fra feietjenestens plan, så lenge annet ikke er nevnt spesielt.

	Gjennomført ferie	Årsplan ferie	Avvik
Hovedferie	61	75	14
Restferie	10	50	40
Overført ferie	37	34	-3
Til sammen	108	159	59

Brannforebyggeren som sluttet har tatt ut kun 1 dag av hovedferien og ingen restferie i feietjenesten, resten er overført til beredskapsavdelingen. Brannforebygger som vikarierer i stillingen, har tatt ut både hovedferie og restferie hos tidligere arbeidsgiver.

En brannforebygger har hatt mer enn 2 uker overført ferie til gode og har tatt ut 3 dager mer enn rammen i årsplanen.

30 dager rest ferie, kommer som overført ferie i 2026.

3.6.3 ARBEIDSMILJØTILTAK

Følgende aktiviteter er definert som arbeidsmiljøtiltak i 2024:

- Daglige morgenmøter.
- Arbeid i andre enheter hos brann- og redning.
- Kurs og intern opplæring.
- Medvirkning i utarbeidelse av feietjenestens årsplan.
- 1 brannforebygger har gjennomført grunnkurs deltid for brannkonstabler.
- Deltakelse på felles julelunsj for brann- og redning.
- Medarbeidersamtaler hos leder forebyggende.
- Tilgang til treningsrom og gymsal, og mulighet for trening i arbeidstiden.

Følgende aktiviteter definert som arbeidsmiljøtiltak er ikke gjennomført.

- Prosedyre om psykososialt arbeidsmiljø.
- Risiko- og sårbarhetsanalyse for feietjenesten er ikke revidert som forutsatt.

3.6.3.1 AVIK OG FORBEDRINGSFORSLAG

Det er registrert 2 avvik i 2025.

- HMS hendelse, fall på islagt vei.
 - Behandlet og lukket.
 - Har ført til endring i HMS prosedyre.
- Defekt belysning.
 - Avviket er ikke ferdig behandlet i avvikssystemet, men er fysisk løst.

Det er ikke registrert forbedringsforslag i avvikssystemet i 2025.

3.7 ØKONOMI OG INVESTERINGER

Mye utsettelse har ført til lavere produktivitet pr. dagsverk gjennom store deler av året. Sykefravær hele fjerde kvartal har ført til ytterligere utfordringer for produksjon.

Resultatet for 2025 er med denne bakgrunnen allikevel bedre enn ventet.

Dette forklares med:

- Aktiviteter som har blitt utført siste del av desember, har de siste fire årene vært fakturert og inntektsført påfølgende år. For 2025 ble dette overført til regnskap for 2025. Dette utgjorde ca. kr 180 000,-
- Svært god innsats fra brannforebyggerne som var på i november og desember, gjorde at regnskapet for denne perioden hadde et bra resultat.

3.7.1 ÅRSJUL ØKONOMI

Tall til KOSTRA rapportering ble levert før utgangen av januar.

Selvkostberegning er utført i samsvar med rutinene i Framsikt.

Innspill til budsjett og innstilling til gebyr er levert innen frist.

- Fristen for innlevering av innspill til gebyr (september) har fram til budsjettåret 2025 skapt utfordringer ved at beregningsgrunnlaget fortsatt har vært usikkert.
- Fra og med budsjettåret 2026 er gebyret årlig, men differensiert på risikovurdert hyppighet. Usikkerhetsmomentet er nå vesentlig mindre.

3.7.2 BUDSJETT OG INNTEKTER

Budsjett for 2025 hadde et mål om overskudd / avsetning til driftsfond på kr 224 000,-

Månedsrapport for desember i Framsikt viser overskudd, kr 220 000,-. Det gjenstår imidlertid finansutgifter og indirekte lønn Rana kommune.

Finansutgifter er budsjettet med til sammen kr 377 004,- Dette omfatter også målet om avsetning til driftsfond. Indirekte lønn Rana kommune er for 2025 anslått til kr 137 000,-.

Det endelige resultatet for 2025 anslås på grunnlag av dette til et underskudd på ca. kr 70 000,-

Altså ingen avsetning, men økt negativt driftsfond etter 2025.

Ett bekreftet endelig resultat vil komme i etterkalkyle. Dette vil bli omtalt i månedsrapport, så snart kalkylen er klar.

3.7.3 REGNSKAP 2024

Skjermdump fra økonomirapport i Framsikt, resultat desember 2025.

Rana kommune / 65 Selvkost Feiling / Økonomistatus drift / Kommentar og prognose						
Visning: pr konto						
⬆ Utvid til prognosenivå ✕ Lukk alle nivåer						
① Per enhet	① Status avvik	① Regnskap hiå.	① Revidert budsjett	① Forbruks %	① Årsavvik i kr	
▼ 1 Lønn	✓ Mindreforbruk	4 043 641	4 071 996	99,3 %	28 355	
▶ 10 Lønn	! Merforbruk	4 200 959	4 071 996	103,2 %	-128 963	
▶ 11 Refusjon lønn	✓ Mindreforbruk	-157 318	0	0,0 %	157 318	
▼ 2 Utgifter	✓ Mindreforbruk	1 046 560	1 146 012	91,3 %	99 452	
▶ 12 Drift	! Merforbruk	890 221	769 008	115,8 %	-121 213	
▶ 14 Overføringer	✓ Mindreforbruk	156 339	0	0,0 %	-156 339	
▶ 15 Finansutgifter	✓ Mindreforbruk	0	377 004	0,0 %	377 004	
▼ 3 Inntekter	✓ Mindreforbruk	-5 310 524	-5 217 996	101,8 %	92 528	
▶ 16 Brukerbetaling	⚡ Mindre avvik	-5 154 185	-5 217 996	98,8 %	-63 811	
▶ 17 Refusjoner	✓ Mindreforbruk	-156 339	0	0,0 %	156 339	
	-	-220 323	12	0,0 %	220 335	

Økonomiavdelingens etterkalkyle (16.02.2026) viser at det endelige resultatet for 2025 ble et overskudd på kr. 186 373,-. Underskuddet på feietjenestens driftsfond er dermed redusert fra kr. 364 013,- til kr 189 773,-.

3.7.4 LØNN

Sett bort fra refusjoner har lønn et merforbruk på kr. 129 000,-.

Merforbruk på lønn er lønnsøkning ved lønnsoppgjør. Posten for fastlønn har ikke vært regulert for lønnsøkning i budsjettet og har dermed tatt utgangspunkt i 2024 tall.

3.7.5 DRIFTSUTGIFTER

Driftsutgifter viser et merforbruk på kr. 121 000,-. Dette forklares med at andel av felleskostnader til drift av brannstasjonen ikke er tatt med i budsjettet, men regnskapsført. Dette er kostnader som tidligere har kommet med først i etterkalkylen som en indirekte kostnad.

Andel felleskostnader til drift av brannstasjonen utgjør kr. 194 000,-, hvorav vedlikehold og energikostnader utgjør de største postene.

Ikke medregnet felleskostnader til drift av brannstasjon har driftskostnader et mindreforbruk på kr. Kr 73 000,-.

3.7.6 KJØP OG INVESTERINGER SISTE ÅR

Det er ikke gjennomført / fullført større kjøp og investeringer i 2025.

Det er kjøpt inn nye mobiltelefoner i feietjenesten og det er byttet ut en pc.

Arbeidet med kjøp av ny bil i feietjenesten ble forsinket, da det viste seg at investeringsmidler ikke var overført til 2025 som forutsatt. Dette løste seg etter hvert, og det ble gjennomført tilbudskonkurranse og besluttet kjøp.

Bilen var meldt ferdig ombygget før årsskiftet, men kunne ikke leveres før etter årsskiftet. Budsjettregulering er nå gjort og investeringen kommer først på budsjettåret 2026.

4 ANNET

4.1 EFFEKTEN AV FEIETJENESTEN FOREBYGGENDE ARBEID

Det er ikke praktisk mulig å tallfeste effekten av et forebyggende arbeid som «alltid» har vært gjennomført. Det er relativt få boligbranner med årsak knyttet til piper og ildsteder i Norge i dag. Feietjenestens arbeid medvirker til dette.

- Det er ikke registrert sotbranner i Rana, Nesna og Træna i 2025.
- Nasjonal statistikk viser at andelen branner som knyttes til fyringsanlegg har vært vesentlig høyere i fritidsboliger, der det ikke har vært gjennomført systematisk feiing og tilsyn med fyringsanlegg før inntil nylig.
- Det har vært 3 branner / branntilløp i forbindelse med fyringsanlegg i 2025. Det har ikke vært gjennomført tilsyn i noen av objektene.
 - 2 tilfeller i forbindelse med vedfyrte badstuovner i tilknytning til fritidsbolig.
 - Oljefyrt varmlufts aggregat i næringsbygg.
- Det er registrert 1379 avvik i 2025. Avvik er i denne sammenhengen feil og mangler på fyringsanlegg eller adkomst for feiing, som kan gi økt risiko for brann. Avvik følges opp tett og det anslås at rundt 80% av avvikene blir lukket innen rimelig tid. Dersom avvik ikke blir lukket innen rimelig tid og avvik er vurdert til å medføre åpenbart økt risiko, blir det gjort vedtak om fyringsforbud.

4.2 GEBYRORDNINGEN I RANA KOMMUNE

Etter en evaluering av gjeldende gebyrordning (årsmelding 2024), besluttet feietjenesten å ta initiativ til ny gebyrordning. Ny gebyrordning er i løpet av 2025 utformet, vedtatt og gjort gjeldende fra og med 01.01.2026.

Noe av målet med den gamle gebyrordningen, var å motivere til riktig fyring, vedlikehold av fyringsanlegg og at feiing og tilsyn faktisk blir gjennomført når dette er planlagt (reduere andel bomturer). Den gamle gebyrordningen skulle også medvirke til en mer rettferdig fordeling av gebyr, gjennom at gebyret skulle gjenspeile kommunens ressursbruk på den enkelte eiendom.

Ny gebyrordning viderefører disse målene. Ny gebyrordning er basert på årlig løpende gebyr, men med gebyrstørrelser som er differensiert ut fra risikovurdert hyppighet for feiing og tilsyn. Det vil si at eiendommer med lite behov for feiing og et riktig utført og vedlikeholdt fyringsanlegg betaler et lavere gebyr, sammenlignet med eiendommer med større behov for feiing og tilsyn.

4.3 FAGSYSTEM

Feietjenestens fagsystem har også i 2025 gitt utfordringer.

- Fortsatt en del bug's og feil som har skapt utfordringer for daglig drift og som har medført at mye av feierinspektørens tid har gått med til oppfølging. Det har imidlertid vært en bedring sammenlignet med foregående år.
- Utfordringer med arkivering fra Cubit er fortsatt ikke løst og vi kommer stadig over dokumenter som ikke er arkivert som forutsatt.
- Spesielt i første del av 2025 opplevde vi store utfordringer med produksjon og overføring av fakturaunderlag fra fagsystemet. Dette førte til vesentlige forsinkelser og merarbeid.
- Rapportfunksjonaliteten i programmet er ikke utviklet videre og vurderes fortsatt som lite tilfredsstillende.
- Det er generelt høy brukerterskel når det kommer til lokal administrasjon av fagsystemet. Ny funksjonalitet blir ikke tatt i bruk eller forsinket, da det er ressurskrevende og utfordrende å komme i gang.
- Nye funksjonaliteter har ofte bug's og er ikke tilfredsstillende utviklet (har mangler).
- Leverandørens oppfølging av feilmeldinger og endringsforslag tar alt for lang tid. Det finnes eksempler på saker lagt inn i 2022, som enda ikke er løst.

Feietjenesten har sammen med øvrig forebyggende enhet, vurdert et konkurrerende fagsystem i 2025. For feietjenesten har dette stoppet opp i manglende gebyrfunksjonalitet og i at det ikke er mulig å videreføre oppfølging av åpne tilsynssaker ved overgang til evt. nytt fagsystem. Øvrig forebyggende enhet går nå over til et annet fagsystem.

4.4 ANDRE KOMMENTARER OG UTDRAK FRA MÅNEDSRAPPORTENE

Den største enkeltstående utfordringen for effektiv gjennomføring av feiing og tilsyn, er fortsatt at svært mange planlagte aktiviteter blir utsatt. Omfanget har økt. Praxis for oppfølging av utsatte aktiviteter vil bli evaluert og eventuelt endret i første del av 2026. Utfordringen vil være å sikre at utsatte aktiviteter faktisk blir gjennomført, og samtidig redusere ressursbruken. Det må også vurderes om feietjenesten kan gjøre ytterligere tiltak for å redusere antall utsettelse, ut over det som går fram av årsplanen.

Arbeidet med en eventuell avtale med Lurøy kommune ble stanset hos leder teknisk sektor i 2025. Lurøy kommune har imidlertid signalisert at de fortsatt er interessert i et samarbeid om feiing og tilsyn. I løpet av 2025 er det gjort avtale med Rødøy kommune om beredskap og forebyggende arbeid rettet mot særskilte brannobjekter. Også Rødøy kommune har signalisert interesse for bistand til feiing og tilsyn med fyringsanlegg.

Adkomst for feiing har hatt stort fokus de senere år. Dette gjelder i de fleste tilfellene feil eller mangler på takstiger og annen sikring på tak.

Det monteres for tiden mange takstiger og det var ventet at antallet registrerte avvik på adkomst for feiing ville bli vesentlig redusert i 2025, så også antallet utsatte feieaktiviteter. Dette har ikke slått til. Stikkprøver fra nye flybilder tilsier at feil og mangler på adkomst for feiing også de nærmeste årene vil være et betydelig hinder for gjennomføring av feiing.

Feietjenestens bidrag til- og arbeid med meglerrapporter der eiendommer legges ut for salg er evaluert i 2025. Konklusjonen er at dette er informasjons- og motivasjonsvirksomhet som ligger innenfor forebyggendeforskriftens § 17, og at arbeidet derfor kan finansieres gjennom feie- og tilsynsavgiften. Vi ser at arbeidet bidrar til å fremskynde utbedring av feil og mangler og at nye eiere blir informert om pågående tilsynssaker. Meglerrapportene gir også feietjenesten mulighet til å gi generell informasjon om fyringsanlegg, feiing og tilsyn til nye eiere. Feietjenesten mener at gevinsten står i forhold til ressursbruken.

I 2024/2025 tok feietjenesten i bruk ny funksjonalitet i fagsystemet, som lister opp eiendomsoverdragelser i gitt periode. Denne funksjonaliteten benyttes nå i feietjenestens risikovurdering. Eierskifte kan bety en vesentlig endring i bruk og neste feiing og tilsyn fremskyndes derfor ved eierskifte, når aktivitetene ligger langt fram i tid.

Feietjenesten vil fremheve et godt samarbeid med enhet for beredskap i 2025. Brannforebyggerne er som vanlig tilbuds til å delta med vakter i forbindelse med ferieavvikling, noe som flere opplever som et velkomment avbrekk og variasjon i arbeidsoppgaver. Det ble også lagt godt til rette for at brannforebyggeren som gikk inn i vikariat i beredskapsavdelingen kunne jobbe i feietjenesten mellom vaktene i en overgangsperiode.

I september gikk leder forebyggende, Bjørn Råde, av med pensjon. Branninspektør Per Skotnes tok over denne stillingen. Siste del av 2025 har vist at Per viderefører det gode samarbeidet feietjenesten har hatt med leder forebyggende.

Selv om samarbeidet med øvrig forebyggende enhet oppleves som svært bra, har feierinspektøren tatt til orde for en todeling av enheten, «Forebyggende enhet bolig» og «Forebyggende enhet næring». Hovedargumentene for en slik todeling er ulike forutsetninger for økonomi, at feietjenesten i praksis fungerer som en selvstendig enhet og at en slik endring tydeligere vil vise likeverdighet mellom forebyggende arbeid rettet mot boliger og forebyggende arbeid rettet mot næring og institusjoner.

Siste kvartal 2025 har vært krevende. En brannforebygger har vært sykemeldt hele perioden, samtidig som det i første del av perioden ble jobbet hovedsakelig med feiing i spredt bebyggelse. Det er forutsatt at det alltid skal jobbes i team når det arbeides med feiing, og det er ikke mulig å utnytte ressursene til en tredje person i spredt bebyggelse. Men aldri så galt at det ikke er godt for noe. Kapasiteten har delvis vært benyttet til å komme ajour med saksbehandling, blant annet i saker som brannforebyggeren som sluttet etterlot seg.

Brannforebyggernes innsats og produksjon har imidlertid vært svært bra i perioden. Desember er den måneden i 2025 der det ble registrert flest feiinger pr. dagsverk.

Feietjenesten har for tiden godt kvalifiserte og engasjerte medarbeidere, som bidrar aktivt med medvirkning og utvikling av feietjenesten. Det kommer stadig tilbakemeldinger fra publikum som viser at brannforebyggerne er gode på kundebehandling og er faglig dyktige og profesjonelle.

Arbeidsmiljøet i feietjenesten er etter feierinspektørens inntrykk bra. Det er rom for saklig uenighet og diskusjoner, uten at dette får negativ innvirkning på arbeidsmiljøet, noe som igjen gir et godt grunnlag for utvikling og forbedring av tjenestene og arbeidsmiljøet.

Brannforebyggernes positive holdning bidrar til et godt arbeidsmiljø, både i feietjenesten og ellers på brannstasjonen. Brannforebyggerne er gode ambassadører for Rana kommune og bidrar positivt til Rana kommunes og seksjon for brann og redning sitt omdømme utad.

Bjørn Kvitnes
Feierinspektør

Den 17.02.2026

Frode Thomassen
Brannsjef

Godkjent den 16.02.2026