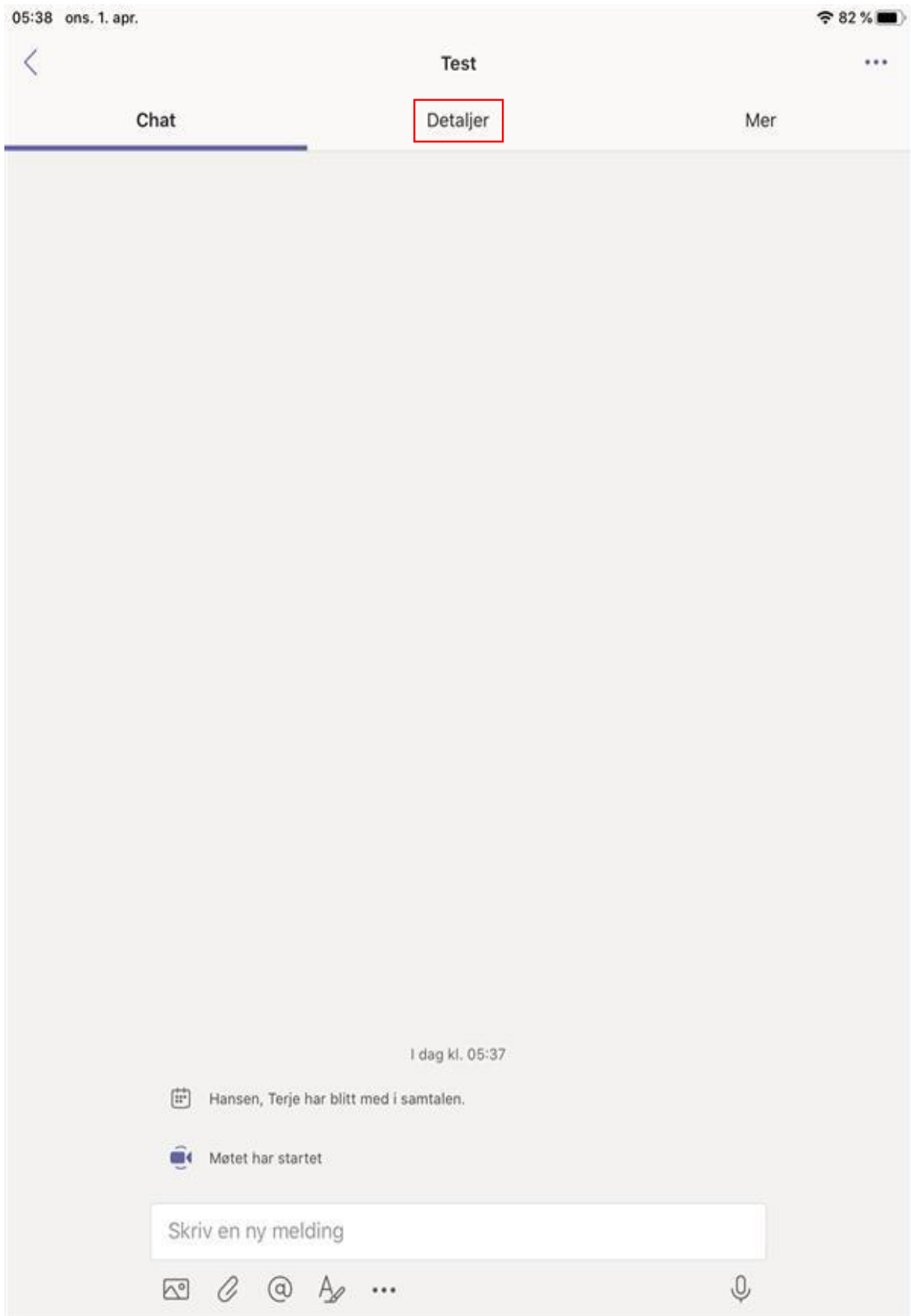


Bruksanvisning for bruk av Microsoft Teams på ipad under møter.

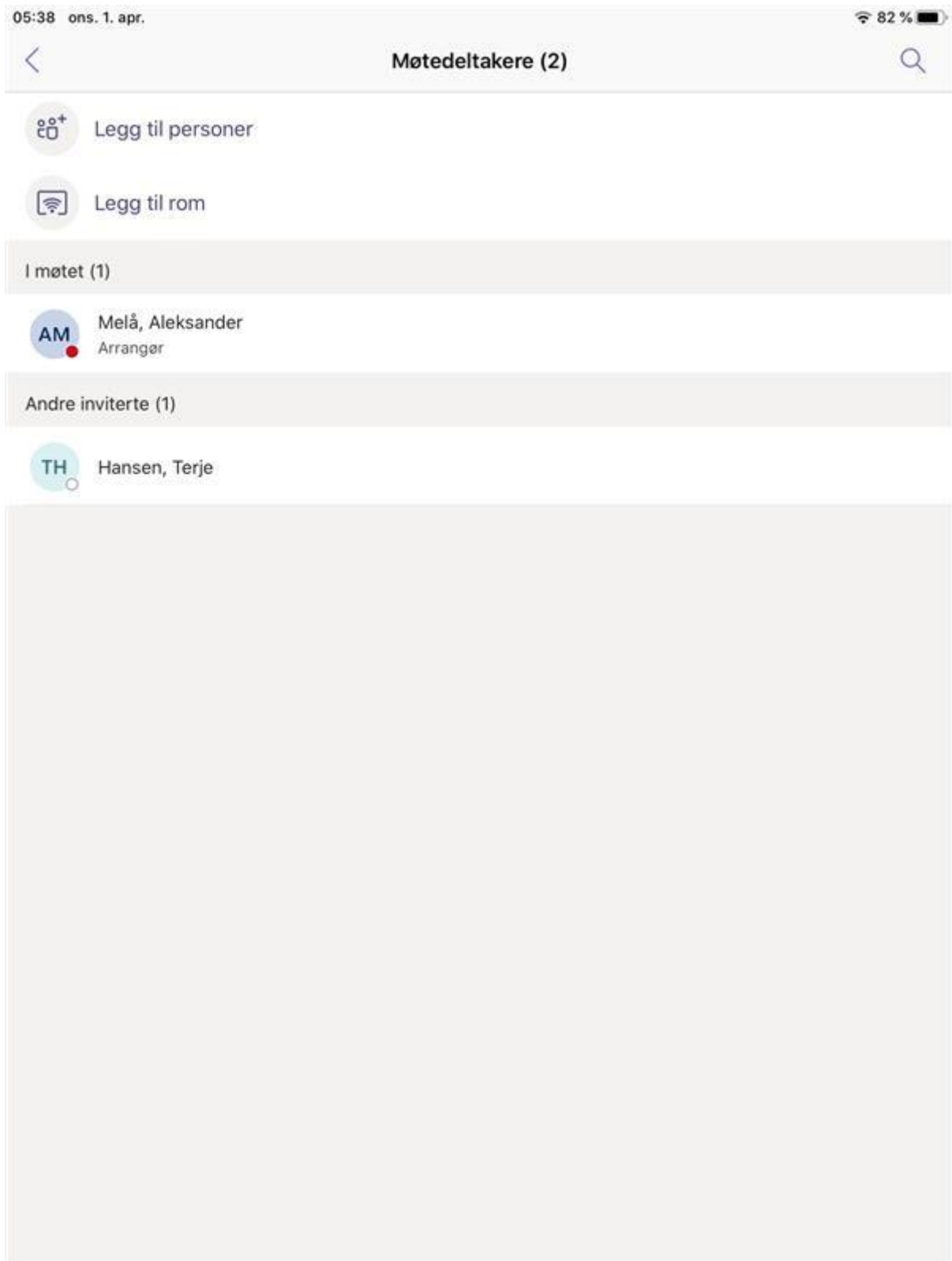
Trykk en gang på skjermen når du er i samtalen, da vil oppgavelinjene dukke opp. Trykk på chatteboblen oppe i høyre hjørne for å se chatten i samtalen.



Da dukker chatten opp, det vil se ut som dette. Trykk på detaljer for å se hvem som er med i møtet.



Det vil det se ut som på bildet under.



Når du trykker en gang på skjermen dukker det opp en oppgavelinje i midten nederst på skjermen, her er det forskjellige funksjoner du kan bruke. Den viktigste å tenke på er mikrofon-knappen. Hvis det er mange i møtet er det viktig at du slår av mikrofonen når du ikke snakker. Når du får ordet trykker du på mikrofonen sånn at streken forsvinner.

