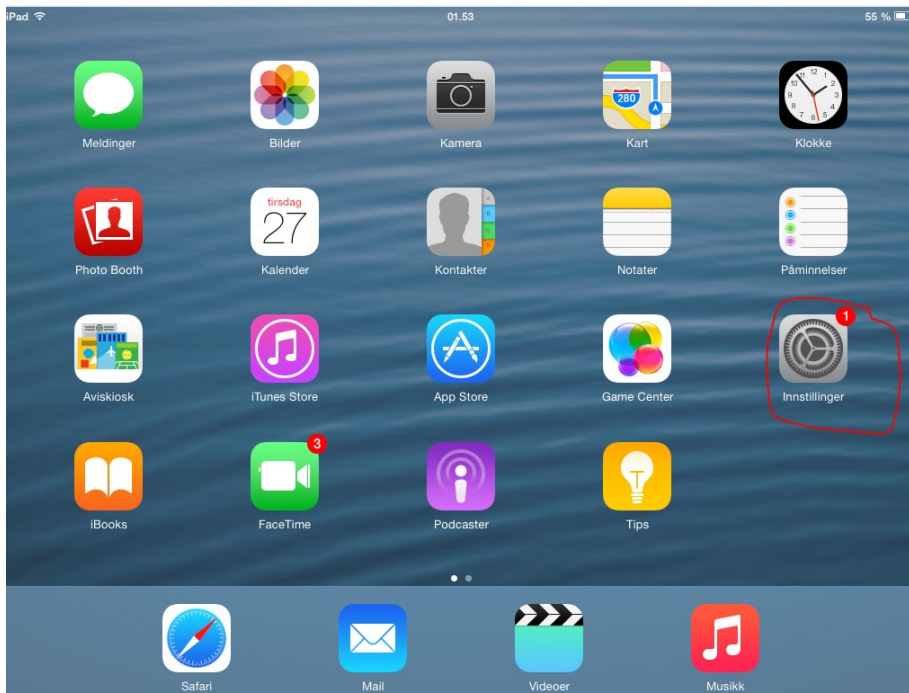
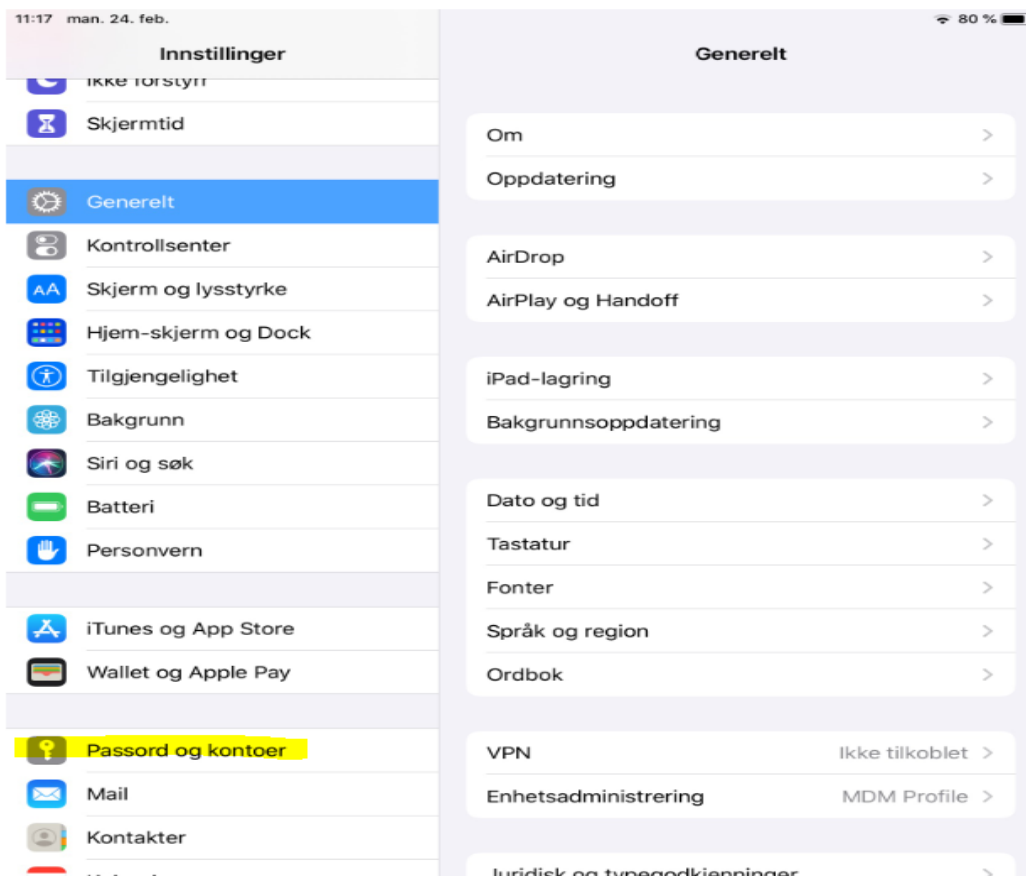


Ipad – legge inn epost

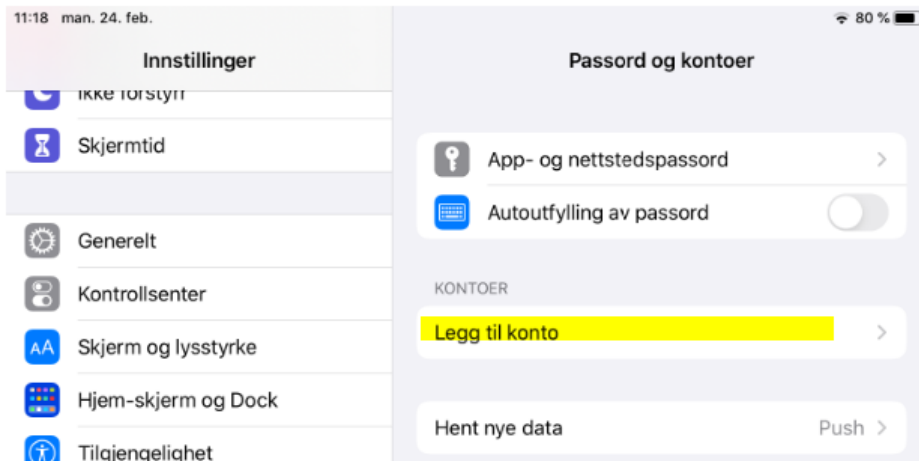
1. Gå inn på innstillinger.



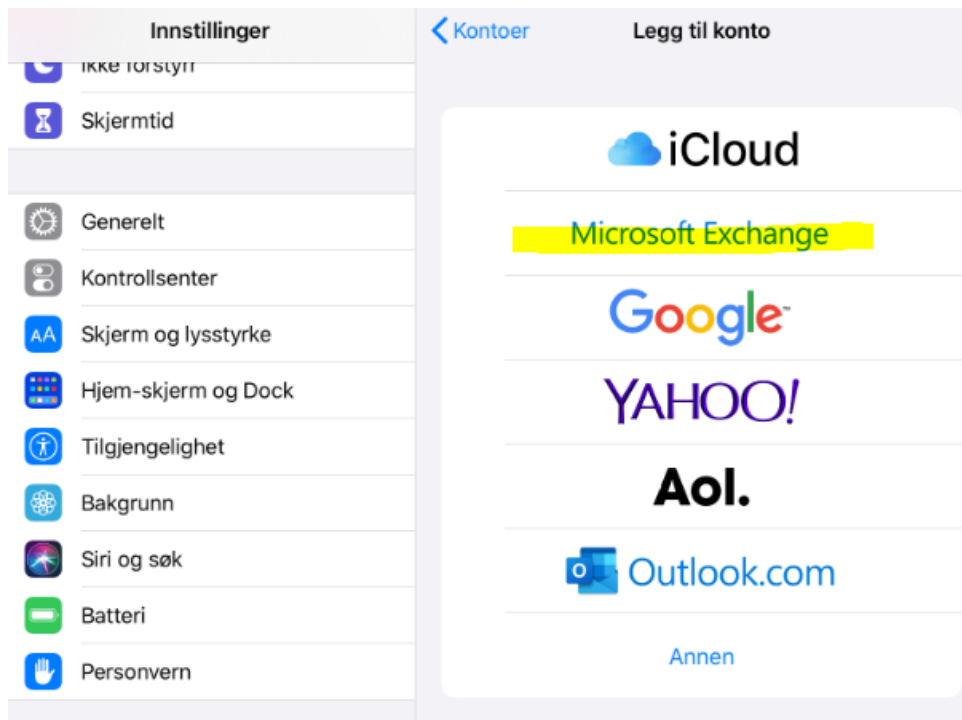
2. Trykk på "Passord og kontoer"



3. Trykk på legg til konto



4. Velg Microsoft Exchange



5. Skriv inn din kommunale e-postadresse og trykk på "Neste"

Avbryt Exchange Neste

E-post veronica.olsen@rana.kommune.no

Beskrivelse Exchange

Hvis du legger til en Exchange-konto, kan Exchange-administratoren styre enheten din eksternt. Administratoren kan legge til / fjerne restriksjoner og slette data fra enheten eksternt.

Enhets-ID for Exchange
9PIJM7SLU10Q1D5NT33O3F39R8

6. Konfigurer manuelt

Avbryt Exchange Neste

E-post veronica.olsen@rana.kommune.no

Beskrivelse Exchange

Hvis du legger til en Exchange-konto, kan Exchange-administratoren styre enheten din eksternt. Administratoren kan legge til / fjerne restriksjoner og slette data fra enheten eksternt.

Vil du logge på Exchange-kontoen «rana.kommune.no» via Microsoft?

E-postadressen din vil bli sendt til Microsoft for å finne informasjon om Exchange-kontoen din.

Konfigurer manuelt

Logg på

7. Legg inn passordet til din kommunale e-postadresse og trykk på "Neste"

Avbryt Neste

E-post veronica.olsen@rana.kommune.no

Passord Kreves

Beskrivelse Exchange

Hvis du legger til en Exchange-konto, kan Exchange-administratoren styre enheten din eksternt. Administratoren kan legge til / fjerne restriksjoner og slette data fra enheten eksternt.

Enhets-ID for Exchange
9PIJM7SLU10Q1D5NT33O3F39R8

8. Fyll inn feltene merket med gult. I feltet **brukernavn** må du skrive inn ditt ansattnummer i Rana kommune. Trykk "Neste" når du har fylt ut alt.

Avbryt Neste

E-post veronica.olsen@rana.kommune.no

Tjener epost.rana.kommune.no

Domene rana

Brukernavn 1-13898

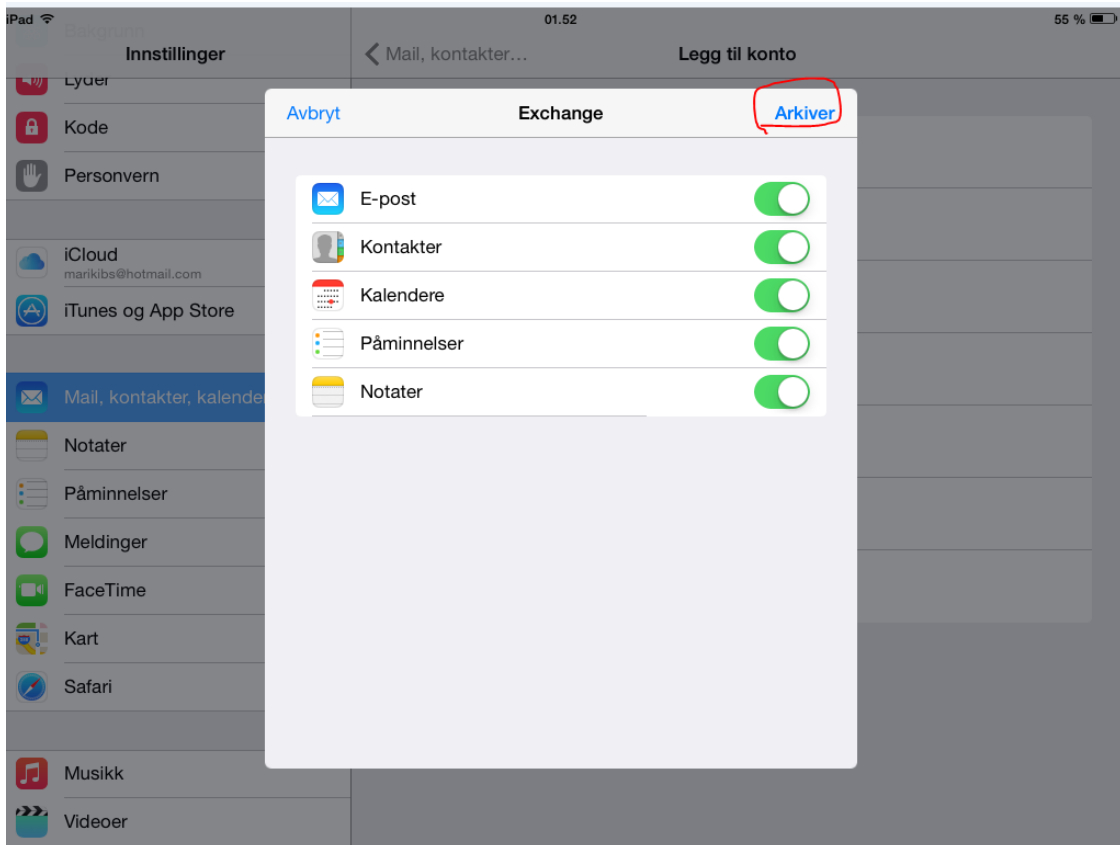
Passord

Beskrivelse Exchange

Hvis du legger til en Exchange-konto, kan Exchange-administratoren styre enheten din eksternt. Administratoren kan legge til / fjerne restriksjoner og slette data fra enheten eksternt.

Enhets-ID for Exchange
9PIJM7SLU10Q1D5NT33O3F39R8

9. Trykk "Arkiver"



Du vil nå finne din e-post her:

