

# Alkoholpolitisk handlingsplan Bevillingspolitikk 2020 - 2024



## Innholdsfortegnelse

1. Innledning.....	3
2. Mål for Rana kommunes bevillingspolitikk .....	3
2.1 Virkemidler .....	4
3. Retningslinjer for salg og skjenking av alkoholholdige drikk for Rana kommune .....	4
3.1 Bevillingsperiode .....	4
3.2 Salg av alkoholholdig drikk gruppe 1.....	5
3.3 Skjenkebevillinger .....	5
3.3.1 Alminnelig skjenkebevilling .....	5
3.3.2 Ambulerende skjenkebevillinger.....	6
3.3.3 Skjenkebevillinger for en enkelt anledning.....	6
3.3.4 Uteservering.....	6
3.4 Skjenketider – tidsbegrensning.....	6
3.5 Bevillingsgebyrene .....	7
3.5.1 Alminnelige salgs- og skjenkebevillinger.....	7
3.5.2 Skjenkebevilling for en enkelt anledning .....	7
3.5.4 Ambulerende skjenkebevilling .....	7
3.5.5 Kommunens bruk av bevillingsgebyr .....	8
3.6 Kontroll.....	8
3.6.1 Prikkbelastning ved brudd på alkoholovens bestemmelser .....	8
3.7 Saksbehandling av salgs- og skjenkebevillinger – delegasjoner .....	8
3.8 Klageadgang .....	9
3.9 Saksbehandling av søknader om salgs- og skjenkebevillinger.....	9
Referanser .....	10
Instruks for salgs-/skjenkekontrollørene i Rana kommune .....	11
Prikkbelastning.....	12

# 1. Innledning

Stortinget vedtok ved revideringen av alkoholloven i 1997 å pålegge kommunene å utarbeide en alkoholpolitisk handlingsplan jf. Alkoholloven § 1-7d. Denne bestemmelsen trådte i kraft 1.1.1998. Dette er den sjette bevillingsperioden Rana kommune utarbeider alkoholpolitisk handlingsplan knyttet til bevillingspolitikk.

Denne planen er hovedsakelig en revisjon av retningslinjene for kommunens bevillingspolitikk vedtatt av kommunestyret 28.6.2016.

Denne alkoholpolitiske handlingsplanen er begrenset til å omhandle retningslinjer for bevillingspolitikken i Rana.

Rana kommune skal ved sin alkoholpolitiske handlingsplan innrette tiltak for å begrense skadevirkningene av alkoholbruk.

I alkoholpolitikken er det flere legitime og til dels kryssende interesser. Blant disse er hensynet til sosial- og helseinteressene, hensynet til næringsinteresser og at alkohol skal være tilgjengelig.

Helheten taler for at disse hensynene skal ivaretas, men det har likevel vært tradisjon for i dette landet at helse- og sosialpolitiske interesser har vært svært viktige i forhold til å forebygge de individuelle og samfunnsmessige problemer som bruk og misbruk av rusmidler ofte fører med seg.

Det er viktig å holde fast ved at ikke alle livsproblemer kan eller bør være et offentlig ansvar. Dette innebærer at grensene mellom offentlig og personlig ansvar må vurderes fortløpende, og at det er viktig å finne balansen mellom individets ansvar og valgfrihet, og fellesskapets behov for forebygging og fremme folkehelsen.

## 2. Mål for Rana kommunes bevillingspolitikk

- Rana kommunes hovedmål vil være og begrense de samfunnsmessige og individuelle skader alkoholbruk kan innebære.
- Målsettingen med bevillingspolitikken er ellers å bidra til at salgs- og skjenkestedene gis stabile og forutsigbare rammevilkår for å hindre illojal konkurranse.
- Kommunen skal praktisere loven, regelverket og den alkoholpolitiske handlingsplanen slik at saksbehandlingen blir forutsigbar og at prinsippet om likebehandling ivaretas.

- Dersom det er motsetninger mellom alkoholpolitiske målsetninger og andre interesser skal alkoholpolitiske mål gå foran.
- Rana kommune skal ved utløpet av hver bevillingsperiode drøfte alkohol- og bevillingspolitikken generelt og revidere alkoholpolitisk handlingsplan, før vedtak fattes i enkeltsakene.
- Rana kommune skal i perioden fortsatt satse på og videreutvikle kontrollvirksomheten slik at kommunen får en kvalitativ god og målrettet kontroll og oversikt over næringen.
- Det er en målsetning å bruke alkoholpolitikken aktivt for å redusere bruken av vold og trusler om vold i Rana samfunnet.
- Rana kommune skal videreføre arbeidet med ansvarlig alkoholhåndtering som nå heter triveligere uteliv i Rana.

## 2.1 Virkemidler

Flere faktorer som har innvirkning på rusmiddelsituasjonen i Rana ligger utenfor kommunens muligheter til påvirkning. Dette gjelder eksempelvis internasjonale og nasjonale forbrukstrender, lovgiving, nasjonal politikk, Norges forhold til EU, illegal virksomhet knyttet til rusmidler m. v.

Det står likevel betydelige muligheter til påvirkning og styring fra kommunens side.

Kommunens fremste virkemiddel for å nå de alkoholpolitiske mål vil være bevillingspolitikken. Metoden «ansvarlig vertskap / alkoholhåndtering» benyttes som samarbeidsarena mellom kommunen, politi og næringen med sikte på å forebygge og unngå overskjenking, skjenking av mindreårige og rusrelatert vold. Det er 5-6 faste møter i året med arbeidsgruppa «Triveligere Uteliv i Rana» som består av representanter fra kommune, politi, skjenkenæringen, drosjenæringen og næringsforeningen. Dette arbeidet er godt innarbeidet i organisasjonen psykisk helse og rus og er ikke lenger et prosjekt men en varig arbeidsform. Deltakelse i de obligatoriske kursene om ansvarlig alkoholhåndtering for minimum daglig leder, styrer og stedfortreder er et generelt vilkår for alminnelig skjenkebevilling, og som gir bevillingshaver prikkbelastning om dette ikke oppfylle

## 3. Retningslinjer for salg og skjenking av alkoholholdige drikke for Rana kommune

### 3.1 Bevillingsperiode

- a) Bevillingsperioden fastsettes til perioden 1.10.2020 til og med 30.9.2024.
- b) Rana kommune har **6 ambulerende bevillinger** for skjenking av alkoholholdig drikke gruppe 1, 2 og 3 til sluttede selskaper ved leilighetsvis bruk på steder som ikke har fast skjenkebevilling.

- c) Skjenkebevilling kan gis for **en bestemt anledning** for arrangementer for inntil 3 dager.
- d) Ordningen med Vinmonopolets selvbetjente butikk opprettholdes.

### **3.2 Salg av alkoholholdig drikk gruppe 1**

- a) Det gis tillatelse til salg av alkoholholdig drikk gruppe 1 fra dagligvarebutikk samt fra spesialforretninger for øl og mineralvann. Med dagligvarebutikk menes enhver forretning som driver med salg av alminnelige dagligvarer, herunder matvarer og andre nærings- og nytelsesmidler, dyremat, vaske og rengjøringsmidler, toalettartikler, husholdningsvarer av papir og plast, bone, rense og pussemidler.
- b) Salgsstedet skal og kunne tilby et rimelig utvalg av alkoholsvake ølsorter.
- c) Tidspunkt for salg og utlevering av alkoholholdig drikk følger alkohollovens bestemmelser i § 3-7 1. og 2. ledd – maksimaltider. 08.00 – 20.00 på hverdager og 08.00 – 18.00 lørdager og dager før helligdag.
- d) Utsalgstedet skal ha betjening som er fylt 18 år som skal ha ansvaret under hele prosessen ved salget ved kassen.
- e) Bevillingshaver er ansvarlig for at alkoholholdig drikk, som omfattes av bevillingen, ikke er tilgjengelig for salg og utlevering etter salgstiden slutt. Betaling kan skje etter dette tidspunktet dersom kunden har forsynt seg med alkoholvaren før salgstidens slutt.

### **3.3 Skjenkebevillinger**

Det kan innvilges skjenkebevillinger med følgende kombinasjoner i Rana kommune:

- a) Alkoholholdig drikk gruppe 1, som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol.
- b) Alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2, som inneholder over 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol.
- c) Alkoholholdig drikk gruppe 1, 2 og 3, som inneholder mellom 4,7 og til og med 60 volumprosent alkohol.

#### **3.3.1 Alminnelig skjenkebevilling**

Det skal som hovedregel ikke gis alminnelig skjenkebevilling til etablissemeter som er:

- Lokalisert i eller tett ved typiske boligområder eller utenfor områder som ikke er regulert til næringsformål.
- Plassert i eller tett ved undervisningsbygg t.o.m videregående skole
- Plassert i eller tett ved alkoholfrie fritidstilbud
- Plassert i lokaler beregnet til idrett og mosjonsaktivitet

Etablisementene kan gis bevilling for lukkede selskaper og enkelt anledning. Arrangementer i lokaler beregnet til idrettsformål gis under ingen omstendighet bevilling når målgruppen er ungdom eller idrettsutøvere.

Generelle kriterier: Likeartede virksomheter skal som utgangspunkt behandles mest mulig likt i henhold til bevillingsvilkår og spørsmål. Virksomhetene inndeles i følgende grupper og vurderes i utgangspunktet som følger i forhold til bevillingsspørsmål.

- a) Skjenkebevilling for gruppe 1, 2 og 3 kan gis til større hoteller og restauranter med tilhørende nattklubbvirksomhet.
- b) Skjenkebevilling for gruppe 1, 2 og 3 kan gis til spisesteder / restauranter. Dette vurderes for hvert enkelt skjenkested utfra totalkonsept, servering ved bordene, eget kjøkken og at middag serveres om kvelden.
- c) Puber og barer kan gis skjenkebevilling for gruppe 1, 2 og 3.
- d) Enklere serveringssteder kan gis skjenkebevilling for gruppe 1 og 2.
- e) Skjenkebevilling gis bare til virksomheter som driver med servering av mat og /eller drikke.
- f) Daglig leder, styrer og stedfortreder for alminnelige skjenkebevillinger skal delta på kursene Triveligere Uteliv i Rana.
- g) Daglig leder, styrere eller stedfortreder for alminnelig skjenkebevillinger skal delta i møtene i Triveligere Uteliv i Rana.

### **3.3.2 Ambulerende skjenkebevillinger**

Rana kommune har 6 ambulerende skjenkebevillinger. Disse kan innvilges for gruppe 1, 2 og 3 til sluttede selskaper jf. alkohollovens definisjon av sluttede selskaper § 4-5. Det kan gis maksimalt 6 pr. dag. Det er ikke noe krav på å innhente uttalelser fra politiet på ambulerende bevilling i motsetning til alle andre bevillingssaker.

### **3.3.3 Skjenkebevillinger for en enkelt anledning**

Det kan innvilges skjenkebevilling for gruppe 1, 2 og 3 til en enkelt anledning med inntil 5 dagers varighet. Arrangementer, festivaler o.l av ulik art og størrelse eksempelvis som danse / korarrangementer med forhåndspåmeldinger, skjenking ved ulike forestillinger, festivaler etc.

### **3.3.4 Uteservering**

Utendørs skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 1, 2 og 3 kan tillates innenfor tydelig fysisk avgrensning i naturlig tilknytting til fast skjenkested, og ved skjenkebevilling ved en enkelt anledning. Det foretas en helhetlig vurdering, der trafikk og ordensmessige hensyn vurderes, og uttalelser fra politi og bydrift innhentes.

## **3.4 Skjenketider – tidsbegrensning**

Det gis tillatelse til skjenking av alkoholholdig drikk innenfor følgende tidsrom:

- a) Skjenketid for gruppe 1 og 2:

Mandag til og med søndag samt helligdager kl. 08.00 – 03.00.

b) Skjenketid for gruppe 3:

Mandag til og med søndag samt helligdager kl. 13.00 – 03.00.

Skjenketiden natt til 1. nyttårsdag, skjærtorsdag, langfredag, 3. påskedag, Kristi Himmelfartsdag, 1. og 17 mai, 2. 3 og 4.juledag er de samme som for fredag og lørdag. For skjenking på uteareal gjelder de samme tidsbegrensninger som ovenfor.

Alkoholovens normalskjenketider 08.00 – 01.00 gruppe 1 og 2 og 13.00 – 24.00 gruppe 3 gjelder for skjenkesteder plassert i regulerte boligstrøk av hensyn til alminnelig ro og orden. Faste skjenkesteder i sentrum og i områder regulert for næringsformål kan innvilges kommunens maksimalskjenketid.

### **3.5 Bevillingsgebyrene**

Gebyr for fast bevilling fastsettes for ett år av gangen i medhold av alkoholovens § 7-1 jf. alkoholforskriften kapittel 6.

#### **3.5.1 Alminnelige salgs- og skjenkebevillinger**

Oppgave for faktisk omsetning i året før og forventet omsetning i inneværende år skal sendes til Rana kommune innen 1. mars hvert år. Omsetningsoppgaven skal ha vedlagt omsetningsoppgaver fra leverandør.

#### **3.5.2 Skjenkebevilling for en enkelt anledning**

Skjenkebevilling for en enkelt bestemt anledning differensieres i to grupper når det gjelder bevillingsgebyr.

Kommersielle åpne arrangement som festivaler etc. er minstegebyret jf. alkoholoven pr. tiden kr 5300,-. Departementet endrer satsene hvert år. Størrelsen på det endelige gebyret avhenger av hvor mye alkohol som omsettes. Senest 14 dager etter arrangementet skal omsetningsoppgaven sendes til kommunen.

Mindre arrangement med ideell frivillige organisasjoner som idrettslag etc. som arrangør er bevillingsgebyret kr 500,- pr. dag med mulig tillegg beregnet utfra faktisk omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Søknader om utvidelse av skjenkeareal for en enkelt anledning er bevillingsgebyret kr 500,- pr. dag.

#### **3.5.4 Ambulerende skjenkebevilling**

For ambulerende skjenkebevilling er bevillingsgebyret pr. tiden kr 380,- pr dag jf. alkoholforskriften § 6-2 annet avsnitt. Departementet regulerer bevillingsgebyrene hvert år.

### **3.5.5 Kommunens bruk av bevillingsgebyr**

Inntekten av bevillingsgebyr skal sikre en viss dekning av kommunens utgifter til søknadsbehandling og kontroll.

## **3.6 Kontroll**

Kontrollvirksomheten med salg og skjenking av alkoholholdig drikk skjer etter alkoholforskriftens bestemmelser i kapittel 9, og av kommunens salgs- og skjenkekontrollører. Det er utarbeidet egen instruks for kontrollørene i Rana kommune.

### **3.6.1 Prikkbelastning ved brudd på alkohollovens bestemmelser**

Et prikkbelastningssystem overfor salgs- og skjenkesteder ved brudd på bestemmelser gitt i eller i medhold til alkoholloven kom 1.1.2016 i kapittel 10 i alkoholforskriften og er likt over hele landet.

## **3.7 Saksbehandling av salgs- og skjenkebevillinger – delegasjoner**

### **a) Kommunestyret behandler:**

- Alkoholpolitisk handlingsplan med tilhørende instruks og retningslinjer, reviderer denne ved utgangen av hver bevillingsperiode jf. punkt 3.1.a i denne plan samt drøfter kommunens alkoholpolitikk generelt.
- Instruks for kontrollører

### **b) Helse- og omsorgsutvalget behandler:**

- Søknader om alminnelig salgs- og / eller skjenkebevilling i saker der det er merknader fra skatte- og avgiftsmyndigheter og / eller politi eller andre offentlige instanser som kan virke negative for utfallet av søknaden / saken.
- Fastsettelse av tiden for salg- og skjenking for alminnelig bevilling der det er merknader fra skatte- og avgiftsmyndigheter og / eller politi eller andre offentlige instanser som kan virke negative for vurdering av evt. bevilling til søkeren.
- Enkelt saker med nye og prinsipielle forhold / avveininger / problemstillinger knyttet til salg og skjenking av alkohol.

### **c) Rådmannen behandler:**

- Tildeling av alminnelig bevilling i saker der det ikke knytter seg merknader fra skatte- og avgiftsmyndigheter og / eller politi eller andre offentlige instanser.
- Fastsettelse av tiden for salg og skjenking for alminnelig bevilling i saker der det ikke knytter seg merknader fra skatte- og avgiftsmyndigheter og / eller politi eller andre offentlige instanser.
- Tildeling av skjenkebevilling for en enkelt anledning etter alkohollovens § 1-6 og ambulerende skjenkebevilling etter alkohollovens § 4-5 som ikke er av prinsipiell betydning.



- Utvidelse av salgs- og skjenkeareal ved alminnelig bevilling.
- Skifte av styrer og stedfortreder.
- Fastsettelse av bevillingsgebyr.
- Tildeling av prikker der bevillingshaver ikke har oppfylt sine plikter etter alkoholloven, bestemmelser gitt i medhold til alkoholloven, bestemmelser i lov eller i medhold av lov som har sammenheng med alkohollovens formål eller plikter som følger av vilkår i bevillingsvedtaket jf. normert prikkbelastning kapittel 10 i alkoholforskriften.
- Inndragning av bevilling dersom bevillingshaver i løpet av en toårsperiode blir tildelt tilsammen 12 eller flere prikker jf. alkoholforskriften § 10-2.
- Inndragning av bevilling som ikke benyttes jf. alkoholforskriften § 10-7.

### **3.8 Klageadgang**

Det er innført en begrenset klageadgang i alkohollovens § 1-16. Kommunens enkeltvedtak etter § 1-8 og kapittel 3, 4 og 7 kan påklages fylkesmannen, som kan prøve om vedtaket er innholdsmessig lovlig, er truffet av rett organ og om det er blitt til på lovlig måte.

Vedtaket fattet av rådmann som blir påklaget klagebehandles av rådmann før det videresendes Fylkesmannen i Nordland for endelig avgjørelse.

### **3.9 Saksbehandling av søknader om salgs- og skjenkebevillinger**

- Kommunens nettbaserte søknadsskjemaer skal benyttes på [rana.kommune.no](http://rana.kommune.no)
- Vedlegg som firmaattest, leiekontrakt for lokalet, tegninger over lokalet, skjenkeareal, konseptbeskrivelse, kopi av kunnskapsprøver i henhold til serveringsloven og alkoholloven.
- Det skal foreligge utskrift fra arbeidstakerregisteret på daglig leder, styrer og stedfortreder.
- Søker skal oppfylle vandelskrav.
- Kommunen skal innhente uttalelse fra politiet.
- Kommunen skal innhente uttalelse fra skatte- og avgiftsmyndigheter.
- Styrer og stedfortreder for en alminnelig skjenkebevilling skal være over 20 år og ha dokumentert kunnskap om alkoholloven – bestått kunnskapsprøven.
- Fysisk eller juridiske personer som søker alminnelig skjenkebevilling må ha serveringsbevilling.
- Kunnskapsprøven i alkoholloven arrangeres på servicetorget en gang i måneden.
- Ambulerende skjenkebevilling kan søkes av personer over 20 år.
- Søknader om ambulerende skjenkebevilling må søkes minimum 1 uke før arrangement.
- Søknader om skjenkebevilling en enkelt anledning må søkes minimum 3 uker før arrangement.

## Referanser

Veiledende mal for kommunal rusmiddelpolitisk handlingsplan. Sosial og Helsedepartementet 2006.

Lov av 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning av alkoholholdig drikk mv. Endringslov 2018-06-22-76 fra 1.11.2018.

Forskrift 8. juni 2005 nr. 538 om omsetning av alkoholholdig drikk mv. og sist endret FOR 2019-11-29-1595 fra 1.1.2020.

Alkohol i Norge. Rapport fra Folkehelseinstituttet publisert 9.10.2018 og oppdatert 5.12.2019.

Rønnaug Aalberg Andersen: Kommunale alkoholbevillinger – politikk og saksbehandling. Kommuneforlaget 1997, 2 utgave 2002.

Ragnar Hauge: Norsk alkohollovgivning gjennom 1000 år. Rusmiddeldirektoratet 1998.

Statusrapport fra Helse og omsorgsdepartementet oktober 2006: Rusmiddelsituasjonen i Norge.

Sosial og Helsedirektoratet mai 2007: Utviklingstrekk i helse- og sosialsektoren

Meld.St.30 2011-2012 Se meg! En helhetlig rusmiddelpolitikk

Delegasjonsreglement for Rana kommune vedtatt av kommunestyret 8.november 2016 i sak 76/16.

## Instruks for salgs-/skjenkekontrollørene i Rana kommune

Kontrollørene er engasjert av Rana kommune for å forestå kontroll med kommunens bevillinger for sal og skjenking av alkoholholdig drikk og evt. skjenkebevillinger og evt. skjenkebevillinger gitt av departementet etter alkohollovens § 5-3.

1. Kontrollørene skal utføre sine kontroller i samsvar med gjeldene lov- og regelverk, god forvaltningsskikk og gitte oppdrag.
2. Kontrollørene skal gjennomgå grunnopplæring, og bestå kunnskapsprøven i alkoholloven gjeldene både salg, skjenking og prøven spesielt for kontrollører samt fortløpende delta på veiledning og oppdatering knyttet til sin funksjon som kontrollør. Utover dette skal kontrollørene av eget tiltak sette seg godt inn i og holde seg løpende orientert om lokale og sentrale salgs- og skjenkebestemmelser samt gjeldene normer for skjønnsutøvelse.
3. Kontrollen skal særlig omfatte at aldersgrensebestemmelsene, salgs- og skjenketidene og at det ikke selges eller skjenkes alkoholholdig drikk til personer som er åpenbart rusmiddelpåvirket. For øvrig skal kontrollen omfatte alle forhold som gjelder salgs- og skjenkebestemmelsene. Forhold som ligger utenfor salgs- og skjenkebestemmelsene kan bemerkes og oversendes til rette kontrollmyndighet.
4. Kontrollen skal foregå på en diskret måte som ikke unødig forstyrrer virksomheten på stedet eller kunder eller gjester. Likevel skal kontrollen være målrettet og grundig for i størst mulig grad å bringe klarhet i faktiske forhold. Kontrollørene skal observere og skriftlig melde fra om forhold som er i strid med gjeldene lov- og regelverk.
5. Kontrollørene skal ikke gripe inn i virksomheten på stedet, men etter endt kontroll presentere seg for stedets ansvarshavende og muntlig redegjøre for sitt inntrykk av stedet.
6. Kontrollørene skal like etter endt kontroll skrive intern rapport på eget skjema og snarest og senest innen påfølgende arbeidsdag levere denne til kommunens saksbehandler.
7. Kontrollørene har taushetsplikt etter forvaltningslovens § 13.
8. Dersom kontrollørene handler i strid med gjeldene instruks og / eller bestemmelser gitt i medhold til alkoholloven, serveringsloven eller kommunale vedtak, kan engasjementet bringes til opphør umiddelbart.

Det vises også til *intern instruks for kontrollører 03/02028-10*, unntatt offentlighet jf. offl. §14.

## Prikkbelastning.

Normerte regler for inndragning av bevilling.

Sanksjoner overfor salgs- og skjenkesteder ved brudd på bestemmelser gitt i eller i medhold til alkoholloven.

Rana kommune skal bestrebe et konsekvent, rettferdig og forutsigbart reaksjons system for de tilfeller der alkohollovens bestemmelser ikke overholdes. Stortinget vedtok et standardisert prikkssystem i alkoholforskriften med virkning fra 1.1.2016 – et sanksjonssystem for brudd på alkohollovgivningens bestemmelser.

Alvorlighetsgraden på brudd på alkoholloven, alkoholforskriften og bevillingsvedtaket er kategorisert slik:

Det gis **8 prikker** for følgende overtredelser:

- Salgs og skjenking til mindreårige
- Brudd på bistandsplikten
- Brudd på kravet om forsvarlig drift
- Hindring av kontroll

Det gis **4 prikker** for følgende overtredelser:

- Salg og skjenking til åpenbart påvirket person
- Brudd på tidsbestemmelsene
- Skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 til person mellom 18 og 20 år.
- Brudd på alderskrav for den som selger eller skjenker alkoholholdig drikk

Det gis **2 prikker** for følgende overtredelser:

- Åpenbart påvirket person i lokalet
- Mangler ved internkontrollsystemet
- Manglende levering av omsetningsoppgave og betaling av gebyr
- Brudd på regler om styrer og stedfortreder
- Gjentatt diskriminering
- Gjentatt narkotikaomsetning

Det gis **1 prikk** for diverse brudd som:

- Brudd på reglene om alkoholfrie alternativ
- Brudd på reglene om plassering av alkoholholdig drikk på salgsstedet

- Brudd på reglene om skjenkemengde for brennevin
- Brudd på vilkår i bevillingsvedtaket
- Konsum av medbragt alkohol
- Gjester tar med alkohol ut
- Brudd på reklameforbudet
- Andre overtredelser som omfattes av alkoholloven

Dersom bevillingshaver i løpet av en periode på to år er tildelt tilsammen 12 prikker skal bevillingen inndras for et tidsrom på en uke. Dersom det i toårsperioden blir tildelt flere enn 12 prikker skal lengden på inndragningen økes tilsvarende.

