

Retningslinjer for bruk og forvaltning av viltfondet Rana kommune

Vedtatt av utvalg for miljø, plan og ressurs den 02.06.2022

1. Formål

Retningslinjen skal presisere og synliggjøre kommunens bruk og forvaltning av det kommunale viltfondet.

2. Forvaltning og bruk

Viltfondet skal forvaltes og brukes i tråd med *forskrift om kommunale og fylkeskommunale viltfond og fellingsavgift for elg og hjort, 2011-05-15 nr.537*.

3. Hvem kan søke?

Søkere av midlene kan være lag, foreninger og stiftelser. Midlene kan også nyttes til kommunale tiltak, som da må omsøkes på ordinær måte.

4. Krav til søknad

Søknadsfrist 20 mars. Søknaden skal sendes til Rana kommune

Søknaden skal inneholde:

- Beskrivelse av tiltaket og tiltakets formål
- Hvem som er ansvarlig for planlegging, økonomi og gjennomføring
- Framdriftsplan
- Budsjett og finansiering

5. Støtteform

Støtte gis i form av tilskudd. Tilskuddets størrelse og konkrete vilkår knyttet til finansiering, utbetalingsform og krav til rapportering vurderes i hver enkelt sak.

Det kan gis inntil 70% tilskudd av totalkostnaden ekskl. MVA.

6. Utbetaling og rapportering

Søker mottar vedtaksbrev som inneholder bevilgning, arbeidsfrist og informasjon om klageadgang. Tilskuddet blir utbetalt etter anmodning om utbetaling fra søker når tiltaket/prosjektet er avsluttet.

Minstekrav til rapportering: Sluttrapport med måloppnåelse og regnskap med bilag.

Det kan foretas delutbetaling, inntil 50% av bevilgningen, når arbeidet er påbegynt.

Anmodning om delutbetaling skal inneholde en redegjørelse for status for tiltaket/prosjektet.

Ny søknad behandles ikke før sluttrapport fra tidligere prosjekter er levert og avsluttet.

7. Arbeidsfrist

Tiltak/prosjekt skal være gjennomført innen 1 år etter at vedtak om tilskudd er gitt.

Lengre arbeidsfrist kan innvilges der dette er nødvendig for å kunne realisere tiltaket/prosjektet.

Utbetalt tilskudd som helt eller delvis ikke er blitt brukt innen fastsatt arbeidsfrist, eller som ikke er brukt i samsvar med forutsetningene, trekkes tilbake.

8. Unntak

- a. Kommunes utgifter knyttet til ettersøk krever ikke søknad.
- b. Det er ingen søknadsfrist for søknad om tilskudd til kurs og andre kompetansehevende tiltak.