

Planlegging- og evalueringsskjema, barnehageloven § 31

1. PERSONALIA OG EN KORT BESKRIVELSE AV BARNEHAGETILBUDET

Barnets navn			
Fødselsdato			
Barnehage		Avdeling/gruppe	
Saksnummer for vedtak om spesialpedagogisk hjelp		Perioden vedtaket gjelder for	

Pedagogisk plan og spesialpedagogisk årsrapport utarbeides av:		
Navn	Mobil nr.:	Mailadresse:
Spesialpedagog / pedagog som utøver spesialpedagogisk hjelp:		
Pedagogisk leder:		
Andre i barnehagen som samarbeider om barnet:		
Ekstraressurs jfr § 37:		
Styrer:		
Andre:		

Timer etter barnehageloven § 31 - hvem utfører den spesialpedagogiske hjelpen			
Stillingstittel	Navn	Årstimer	Uketimer

Beskrivelse av barnehagetilbudet Antall barn og voksne på avdelingen / gruppa. Aldersinndeling
--

Foresatte og andre samarbeidspartnere (fysioterapeut, logoped, Statped, etc.)			
Navn	Instans	Telefon	E-post

2. BARNETS STEMME OG PEDAGOGISK KARTLEGGING

Barnets stemme: (pedagogisk leder fyller ut)
Når jeg er glad, viser jeg det slik: (Her skrives de signal, tegn, ord eller annet barnet bruker når hun eller han er glad. Beskriv så godt som mulig.)
Når jeg er lei meg, viser jeg det slik: (Her skrives de signal, tegn, ord eller annet barnet bruker når hun eller han er lei seg/ frustrert eller lignende. Beskriv så godt som mulig.)
Slik tar jeg kontakt: (Hva gjør barnet når det gjelder å få kontakt med andre barn og voksne? Ord, håndledning, gester og lignende, for eksempel bruk av ASK.)
Jeg liker: (Hva liker barnet av aktiviteter og leker.)

Pedagogisk kartlegging (pedagogisk leder fyller ut)

Barnets styrker og interesser:

Barnets behov/ utfordringer / triggere

3. SPESIALPEDAGOGISK HJELP

Årsak til spesialpedagogisk hjelp (hentes fra enkeltvedtak om spesialpedagogisk hjelp)

Hovedmål for den spesialpedagogiske hjelpen (hentes fra enkeltvedtak om spesialpedagogisk hjelp)

Organisering av den spesialpedagogiske hjelpen (hent fra enkeltvedtak om spesialpedagogisk hjelp)

4. PLAN OG EVALUERING AV MÅL, METODE, ORGANISERING OG ANSVAR MED UTGANGSPUNKT I BARNETS VEDTAK

Aktuelle kategorier utviklingsområder:
(fyll kun ut de utviklingsområdene som er relevante)

- Grov og /eller finmotorikk
- Språk og kommunikasjon
- Emosjonelle uttrykk og atferd
- Samspill og leke ferdigheter
- Selvhjelpsferdigheter
- Persepsjon og konsentrasjon

Oppstartsfase (i nye saker). Bli kjent med barnet, barnehagens/avdelingens organisering, etc.

Lag en plan sammen med barnehagen for oppstartsfasen

Utviklingsområde 1: (skriv inn aktuell kategori)		
Kartlegging – mestring / vanskelig		
Utviklingsmål i henhold til vedtak	(Fyll inn alle mål i henhold til vedtak)	
	• • •	
Delmål	Tiltak	Kontinuerlig evaluering (Tidsrom, måloppnåelse, etc)
1		
2		
3		
4		
Evalueringsav organisering og ansvar		

Utviklingsområde 2 : (skriv inn aktuell kategori)		
Kartlegging – mestring / vanskelig		
Utviklingsmål i henhold til vedtak	(Fyll inn alle mål i henhold til vedtak)	
	• • •	
Delmål	Tiltak	Kontinuerlig evaluering (Tidsrom, måloppnåelse, etc)
1		
2		
3		
4		
Evalueringsav organisering og ansvar		

Utviklingsområde 3: (skriv inn aktuell kategori)		
Kartlegging – mestring / vanskelig		
Utviklingsmål i henhold til vedtak	(Fyll inn alle mål i henhold til vedtak)	
	• • •	
Delmål	Tiltak	Kontinuerlig evaluering (Tidsrom, måloppnåelse, etc)
1		
2		
3		
4		
Evalueringsav organisering og ansvar		

5. ÅRSRAPPORT (forbered et utkast til plan i samarbeid med pedagogisk leder, og innkall foreldre til et felles møte for ferdigstilling av planen)

Helhetlig vurdering av barnets utbytte av de spesialpedagogiske tiltakene
(ta utgangspunkt i de evalueringene som er gjort kontinuerlig gjennom året)

Samarbeid
- Evaluering av samarbeid med familie, barnehage og andre instanser/samarbeidspartnere.

- Evaluering av veiledning/kompetanseoverføring til de som jobber med barnet.

Barnets stemme og barnets beste

Hvordan har barnet gitt uttrykk for sine ønsker og preferanser? Hvordan har du vurdert barnets uttrykksformer? På hvilken måte har barnets beste ligget til grunn for organisering, tilpasninger og gjennomføring av den spesialpedagogiske hjelpen?

6.FAGLIGE ANBEFALINGER FOR VEIEN VIDERE

Spesialpedagogens/pedagogens vurdering av barnets videre behov for tiltak og tilrettelegging

Vurderer at barnet fortsatt har behov for spesialpedagogisk hjelp?

Ja ☐ Nei ☐

Er det behov for en ny/oppdatert sakkyndig vurdering? (foreldre må samtykke før det sendes ny henvisning til PPT)

Ja ☐ Nei ☐

7. UNDERSKRIFTER

Dato	Foresatte 1
Dato	Foresatte 2
Dato	Ped.leder
Dato	Spesialpedagog
Dato	Styrer