

Raskest mulig behandling av DIN søknad - et felles ønske og mål

Name (print)

Signature

Date



Våre beste tips



Bruk digitale søknadsløsninger

– lær deg dem, bli god!



Godt opplyste søknader

– dere vet hva dere søker om, det gjør ikke vi



Rett utgangspunkt – før prosjektering

– sjekk arealplanen, unngå dispensasjoner



Fokus på komplett søknad

- verdifullt for tidsbruken og gir rabatt

Situasjonsplan – hva trenger vi?

Bruk rett kartgrunnlag

- bruk kommunens e-torg

Tydelig markering av alle arbeider

- fyllinger, planeringer, støttemurer

Mål og avstander skal med

- eiendomsgrense, vei, ledninger, bebyggelse, sjø/vann, fyllingsfot

Avkjøring – ny eller endring?

- avklar med veieier og dokumenter i søknaden til oss

Oppdater revisjonsnummer og dato

- og noter hva som er endret



Tegninger – hva må med



Høyder

– målgitt slik plan og måleregler krever. Husk koter.



Terrenglinjer

– skal tegnes på fasadetegningene



Et snitt eller flere

– og hvor er de tatt. Husk innvending fri takhøyde



Opplysninger om BYA og BRA

– oppsett for hver etasje og i sum for bygget



Oppdater revisjonsnummer og dato

- og noter hva som er endret

Naboer

Hva har naboene fått av dokumentasjon?

- kvittering

Merknader?

- svar på dem og send alt til oss

Ikke varslet alle?

- fortell oss hvorfor

Nabosamtykke

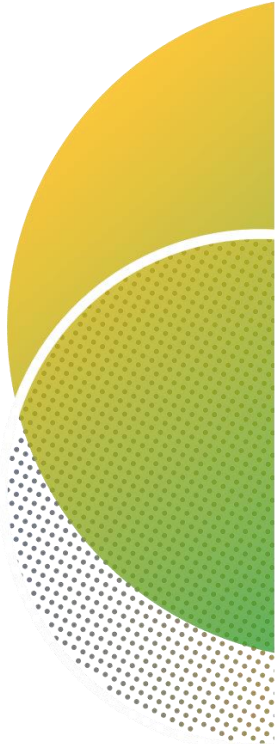
- når noe skal plasseres nærmere enn loven tillater

Dispensasjoner

- strengere krav til varsling

Riving

- bekreftelse fra panthaver



Erklæringer – ansvar, samsvar og kontroll



Ansvarsområde

- tydelige beskrivelse av hva som skal gjøres

Tiltaksklasse

- skal vurderes konkret

Hva må den som erklærer sjekke?

- rett ansvarsområde, riktig tiltaksklasse

Husk samsvarserklæring og kontrollerklæring

- skal leveres til ansvarlig søker, ikke oss

Endring av ansvarsretter og tiltakshaver

- skal meldes til oss
- husk opphør av ansvar og korrekte adresser!

Gjennomføringsplan

- **Søkers ansvar å fylle ut**
 - fyll ut alt!
- **Når skal den sendes inn?**
 - søknad om ramme, IG, ett-trinns, endring, MB, FA og når det meldes om endring av ansvar
- **Husk å oppdater underveis**
 - versjonsnummer
 - dato for mottak av samsvars-/kontrollerklæring



Når begynner klokka å gå?

- **Starter når søknaden er fullstendig**
 - altså godt nok dokumentert
- **Enten 3 eller 12 uker**
 - i tillegg kommer inntil 4 uker for høring



Dispensasjoner

- **Sjekk bestemmelsene som gjelder**
 - må det søkes om dispensasjon?
- **Tenk igjen!**
 - hvorfor ikke prosjektere i tråd med bestemmelsene?
- **Vurder og begrunn**
 - hensynet bak bestemmelsen
 - fordeler og ulemper, for omgivelsene!
- **«Sukre pillen»**
 - dempe virkningen?



Oppsummering



Bruk digitale søknadsløsninger

– lær deg dem, bli god!



Godt opplyste søknader

– dere vet hva dere søker om, det gjør ikke vi



Rett utgangspunkt – før prosjektering

– sjekk arealplanen, unngå dispensasjoner



Fokus på komplett søknad

- verdifullt for tidsbruken og gir rabatt



Hold dere oppdatert og bruk informasjonen som finnes



Innside tips

- www.dibk.no
- "fasiten"
- [Våre nettsider](#)
– full av god informasjon
- Veiledere
- ligger også på våre nettsider
- Abonner på nyhetsbrev fra
DIBK, regjeringen og Sintef Byggforsk